

(WZÓR UMOWY DZIERŻAWY)

UMOWA DZIERŻAWY

NR *(dalej zwana: Umową)*

Zawarta w dniu w Bydgoszczy pomiędzy:

Centrum Onkologii im. prof. Franciszka Łukaszczyka w Bydgoszczy,
85-796 Bydgoszcz, przy ul. dr I. Romanowskiej 2, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej, prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Bydgoszczy, Wydział XIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000002329, NIP 554-22-17-419, REGON 001255363

reprezentowanym przez:

1. Dyrektora Centrum – prof. dr hab. n. med. Janusza Kowalewskiego
2. Dyrektora ds. Ekonomicznych – Głównego Księgowego - mgr Annę Kasprowicz

zwanym w dalszej części Umowy **Dzierżawcą**

a

..... z siedzibą w

ul., -

wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy w, Wydział

Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS

....., NIP:, REGON:

....., o kapitale zakładowym w wysokości

..... zł

reprezentowaną przez:

1. -

(imię i nazwisko) – (funkcja)

2. -

(imię i nazwisko) – (funkcja)

na podstawie załączonego Pełnomocnictwa, które stanowi Załącznik nr 7 do umowy (jeśli dotyczy),

zwanym w dalszej części Umowy **Wydzierżawiającym**.

§ 1

1. Umowa zostaje zawarta na podstawie art. 2 ust.1 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. - Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. z 2022r., poz. 1710 ze zm.) na **dzierżawę analizatora podstawowego i analizatora back-up do**

wykonywania parametrów krytycznych na okres 48 miesięcy, zwaną dalej: „przedmiotem umowy” lub „przedmiotem zamówienia”, którego szczegółowe określenie oraz ceny zawarte są w Załączniku nr 1 do umowy - formularzu cenowym, stanowiącym integralną część umowy.

2. W ramach czynszu dzierżawnego, określonego w § 3 ust.1 umowy, Wdzierżawiający zobowiązuje się:

- 1) **Dostarczyć, zamontować i uruchomić Dzierżawcy** analizator podstawowy i analizator back-up do wykonywania badań parametrów krytycznych na okres 48 miesięcy, zwane dalej „*analizatorem podstawowym i analizatorem back-up*”;
- 2) wykonać raz w roku kalendarzowym **przeгляд** dzierżawionego analizatora podstawowego i analizatora back-up,
- 3) zapewnić **opiekę serwisową** dzierżawionego analizatora podstawowego i analizatora back-up.

§ 2

1. **Wydanie Dzierżawcy analizatora podstawowego i analizatora back-up** oraz ich **instalacja** przez **Wdzierżawiającego** nastąpi w terminie ustalonym z **Dzierżawcą, nie później niż 4 tygodni** od daty zawarcia umowy w miejscu wskazanym przez **Dzierżawcę**, co zostanie potwierdzone podpisanym przez strony **protokołem przekazania** dostarczonym przez **Wdzierżawiającego**, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do umowy. Z chwilą wydania dzierżawionego *analizatora podstawowego i analizatora back-up* przez **Wdzierżawiającego** ryzyko ich przypadkowej utraty przechodzi na **Dzierżawcę**.

2. Przez cały okres trwania umowy dzierżawy *analizator podstawowy i analizator back-up* pozostają własnością **Wdzierżawiającego**. **Dzierżawca** jest zobowiązany używać *analizatora podstawowego i analizatora back-up* wyłącznie w miejscu ich instalacji dokonanej przez **Wdzierżawiającego**, w sposób odpowiadający ich przeznaczeniu i właściwościom, zgodnie z zasadami opisanymi w instrukcjach obsługi *analizatora podstawowego i analizatora back-up*, w szczególności **Dzierżawca** zobowiązany jest używać do wykonywania oznaczeń wyłącznie oryginalnych odczynników i materiałów zużywalnych, a także utrzymywać *analizator podstawowy i analizator back-up* w należyтым stanie technicznym.

3. **Dzierżawca** o jakiegokolwiek nieprawidłowości w działaniu *analizatora podstawowego i analizatora back-up*, bądź ich uszkodzeniu jest zobowiązany niezwłocznie zawiadomić **Wdzierżawiającego**:

- 1) faxem na nr:
- 2) mailem na adres:

- 3) telefonicznie na numer
4. **Wydzierżawiającemu** przysługuje prawo kontroli prawidłowości postępowania przez **Dzierżawcę** w zakresie opisanym w ust. 2 i 3 niniejszego paragrafu.
 5. **Wydzierżawiający** ponosi wszelkie koszty podłączenia i integracji *analizatora podstawowego i analizatora back-up* z laboratoryjnym systemem informatycznym /LIS/ **Dzierżawcy**.
 6. **Wydzierżawiający** zobowiązuje się wykonywać w ramach czynszu dzierżawnego o którym mowa § 3 ust.1 umowy wszystkie naprawy serwisowe niezbędne do prawidłowej eksploatacji *analizatora podstawowego i analizatora back-up* oraz do wszelkich przeglądów z częstotliwością wymaganą przez producenta przedmiotu umowy (w ciągu roku kalendarzowego minimum 1 przegląd). Przegląd będzie wykonywany w siedzibie **Dzierżawcy** w Zakładzie Diagnostyki Laboratoryjnej.
 7. Czynności o których mowa w ust.6 niniejszego paragrafu wykonywane będą wyłącznie przez autoryzowany serwis producenta analizatora podstawowego i analizatora back-up.
 8. **Wydzierżawiający** dokona naprawy serwisowej – usunięcia awarii *analizatora podstawowego lub/i analizatora back-up* w terminie nie dłuższym niż 4 dni robocze licząc od daty zgłoszenia. Reakcja serwisu na zgłoszenie przez **Dzierżawcę** awarii nastąpi w ciągu 48 godzin. Na wypadek przedłużającej się niesprawności *analizatora podstawowego lub/i analizatora back-up* trwającej ponad 7 dni kalendarzowych liczonych od momentu zgłoszenia awarii, **Wydzierżawiający** zapewni bezpłatnie analizator zastępczy o takich samych parametrach.
 9. **Dzierżawca** udostępni na wniosek **Wydzierżawiającego** łącze VPN w celu prowadzenia zdalnych czynności serwisowych analizatora podstawowego i analizatora back-up. **Wydzierżawiający** wyznaczy osoby komunikujące się przez łącze VPN udostępniając **Dzierżawcy** imię i nazwisko tej osoby, numer telefonu oraz adres e-mail.
 10. **Dzierżawca** jest zobowiązany zabezpieczyć dzierżawiony *analizator podstawowy i analizator back-up* przed kradzieżą oraz wszelkimi innymi działaniami osób trzecich (w tym pracowników **Dzierżawcy**), które mogłyby zagrozić stanowi przedmiotu umowy lub ich prawidłowemu funkcjonowaniu.
 11. Na czas trwania umowy **Wydzierżawiający** udziela **Dzierżawcy** gwarancji na *analizator podstawowy i analizator back-up*.
 12. **Dzierżawca** nie jest odpowiedzialny za zużycie będące następstwem zwykłego użytkowania *analizatora podstawowego i analizatora back-up*.

§3

1. Strony ustalają, że **Dzierżawca** będzie płacił **Wydzierżawiającemu miesięczny czynsz dzierżawny** w wysokości:
netto: PLN
słownie:.....
(...)% VAT, co stanowi równowartość kwoty.....PLN
słownie:.....
brutto: PLN
słownie:.....
2. Strony ustalają wynagrodzenie całkowite umowy na łączną kwotę brutto:
.....
3. Czynsz dzierżawny będzie płatny na podstawie prawidłowo wystawionej faktury przez **Wydzierżawiającego** w ciągu 30 dni po upływie każdego miesiąca kalendarzowego, na rachunek wskazany w ust. 4. Termin **płatności wynosi 60 dni** od daty doręczenia **Dzierżawcy** prawidłowo wystawionej faktury.
4. Zapłata za prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy, zostanie uiszczona przelewem bankowym na podstawie prawidłowo wystawionej faktury, na konto bankowe **Wydzierżawiającego:** pod warunkiem, że będzie to rachunek wskazany w wykazie informacji o podatnikach VAT, prowadzonym przez szefa Krajowej Administracji Skarbowej (tzw. biała lista VAT), chyba, że przepisy powszechnie obowiązujące regulujące kwestie wykazu stanowią inaczej.
5. Jeżeli **Dzierżawca** nie dotrzyma terminu zapłaty wymienionego w § 3 ust.3 umowy **Wydzierżawiający** ma prawo naliczyć odsetki ustawowe za opóźnienie w transakcjach handlowych na podstawie ustawy z dnia 8 marca 2013 roku o terminach zapłaty w transakcjach handlowych (Dz. U. z 2022r.; poz.893 t.j.).
6. **Dzierżawca** upoważnia **Wydzierżawiającego** w czasie trwania umowy do wystawienia faktury bez podpisu oraz w formie elektronicznej, w formacie *.pdf: faktur, faktur korygujących, duplikatów faktur, zgodnie z art. 106 ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług (tj. Dz.U. z 2022r.; poz.931 t.j.). Faktura elektroniczna będzie **Dzierżawcy** wysyłana na adres email: **faktury@co.bydgoszcz.pl** **Dzierżawca** zobowiązuje się do poinformowania **Wydzierżawiającego** o każdorazowej zmianie ww. adresu mailowego. Osobą upoważnioną do kontaktów w sprawie e-faktur ze strony **Dzierżawcy** jest: Marzena Arent.
7. Strony postanawiają, że **Dzierżawca** zobowiązuje się nie zbywać wierzytelności wynikających z niniejszej umowy osobom trzecim bez

uprzedniej zgody **Dzierżawcy** wyrażonej pod rygorem nieważności na piśmie. W przypadku zbycia wierzytelności, **Wydzierżawiający** zobowiązuje się do przedłożenia **Dzierżawcy** uprzedniej (przez co strony rozumieją zgodę wyrażoną przez dokonaniem czynności prawnej na podstawie której następuje zbycie wierzytelności) zgody podmiotu tworzącego na podstawie art. 54 ust. 5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej.

§ 4

1. **Dzierżawca** zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w przypadku niedopełnienia przez **Wydzierżawiającego** warunków określonych w § 2 ust. 1, 5, 6, 7, 8 umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o naruszeniu przez **Wydzierżawiającego** w/w postanowień umowy.
2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, **Dzierżawca** może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
3. W przypadku o którym mowa w ust. 1 i w ust. 2 niniejszego paragrafu, **Wydzierżawiający** może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
4. Strony dopuszczają możliwość zmiany wynagrodzenia **Wydzierżawiającego** określonego w umowie w przypadku zmiany:
 - 1) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. 2020 r., poz. 2207 j.t.);
 - 2) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;
 - 3) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. 2020 r., poz. 1342 z późn. zm.);
 - 4) zmiany stawki podatku VAT lub akcyzowego - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez **Wydzierżawiającego**.
5. W przypadku zmiany, o której mowa w:

- 1) ust. 4 pkt 1 niniejszego paragrafu – wynagrodzenie **Wydzierżawiającego** ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu **Wydzierżawiającego** wynikającą ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących zamówienie do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia albo minimalnej stawki godzinowej, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia albo minimalnej stawki godzinowej;
 - 2) ust. 4 pkt 2 niniejszego paragrafu – wynagrodzenie **Wydzierżawiającego** ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu **Wydzierżawiającego**, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz **Dzierżawcy**;
 - 3) ust. 4 pkt 3 niniejszego paragrafu – wynagrodzenie **Wydzierżawiającego** ulegnie zmianie z uwzględnieniem sumy wzrostu kosztów realizacji zamówienia publicznego wynikającej z wpłat do pracowniczego planu kapitałowego dokonanych przez **Wydzierżawiającego**;
 - 4) ust. 4 pkt 4 niniejszego paragrafu – wynagrodzenie **Wydzierżawiającego** ulegnie zmianie odpowiednio do wzrostu kosztów realizacji niniejszej umowy przez **Wydzierżawiającego** wskutek zmiany stawki podatku VAT lub akcyzowego.
6. Wprowadzenie zmian wysokości wynagrodzenia, o których mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu, wymaga uprzedniego złożenia **Dzierżawcy** przez **Wydzierżawiającego** oświadczenia o wysokości dodatkowych kosztów wynikających z wprowadzenia zmian, o których mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu oraz dokumentów potwierdzających wzrost kosztów.

§ 5

1. W przypadku, gdy **Wydzierżawiający** jest w zwłoce z terminem dostawy analizatora podstawowego i analizatora back-up określonego w §2 ust.1 umowy, **Dzierżawcy** przysługuje prawo naliczenia kary umownej w wysokości 0,2% wynagrodzenia łącznego brutto umowy, o którym mowa w § 3 ust.2 umowy tytułem nie dostarczonego w terminie przedmiotu umowy, za każdy dzień zwłoki.
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez **Dzierżawcę** z przyczyn leżących po stronie **Wydzierżawiającego**, **Dzierżawcy** przysługuje prawo

naliczenia kary umownej w wysokości 10% wynagrodzenia łącznego brutto umowy, o którym mowa w § 3 ust.2 Umowy.

3. W przypadku nieuzasadnionego odstąpienia od Umowy przez **Wydzierżawiającego, Dzierżawcy** przysługuje prawo naliczenia kary umownej w wysokości 10% wynagrodzenia łącznego brutto umowy, o którym mowa w § 3 ust.2 Umowy.
4. W przypadku, gdy powstała szkoda przewyższa ustanowione kary umowne, Strona ma prawo żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
5. W przypadku gdy **Wydzierżawiający** nie dokona naprawy serwisowej – usunięcia awarii w terminie określonym w zdaniu pierwszym §2 ust.8 umowy, **Wydzierżawiający** zobowiązuje się do zapłaty na rzecz **Dzierżawcy** kary umownej wysokości 150 zł (słownie: sto pięćdziesiąt złotych, 00/100) za każdą rozpoczętą dobę niesprawności przedmiotu zamówienia powyżej określonego w zdaniu pierwszym § 2 ust.8 umowy terminu usunięcia wady. Ponadto, w każdym przypadku nie przystąpienia przez **Wydzierżawiającego** do usuwania awarii w ciągu 48 godzin w dni robocze od momentu zgłoszenia, **Wydzierżawiający** zobowiązuje się do zapłaty na rzecz **Dzierżawcy** kary umownej wysokości 50 zł (słownie: pięćdziesiąt złotych 00/100) za każdą rozpoczętą godzinę nie przystąpienia do czynności usuwania wad przedmiot zamówienia w stosunku do terminu określonego w zdaniu drugim w §2 ust.8 Umowy. **Dzierżawcy** przysługuje prawo dochodzenia wyrównania poniesionej szkody na zasadach ogólnych, o ile przekroczy ona wysokość kar umownych i z tego tytułu **Dzierżawca** będzie żądał naprawienia ewentualnej szkody wynikłej w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy.
6. Kary umowne **Dzierżawca** może potrącać z należnego wynagrodzenia **Wydzierżawiającego** z tytułu prawidłowego wykonania umowy, na co **Wydzierżawiający** wyraża zgodę.
7. Łączna wysokość kar umownych naliczonych na podstawie niniejszej umowy nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia łącznego brutto **Wydzierżawiającego** określonego w § 3 ust. 2 Umowy.

§ 6

1. Umowa zostaje zawarta na okres **48 miesięcy** liczonych od daty podpisania protokołu przekazania, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
2. W ciągu 14 dni od wygaśnięcia niniejszej Umowy **Dzierżawca** wyda **Wydzierżawiającemu** przedmiot umowy w stanie nie pogorszonym, co zostanie stwierdzone protokołem odbioru podpisanym przez Strony.

Dzierżawca jest zobowiązany do wydania dzierżawionego *analizatora podstawowego i analizatora back-up* w stanie pierwotnym, w szczególności po uprzednim usunięciu wszelkich danych mogących stanowić tajemnicę przedsiębiorstwa Dzierżawcy.

§ 7

1. Strony dopuszczają na wniosek **Dzierżawcy** lub **Wydzierżawiającego** możliwość zmiany wynagrodzenia określonego w umowie w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z jej realizacją. Zmiany mogą być wprowadzone na wniosek Strony nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy.
2. Strony ustalają, iż zmiany wynagrodzenia mogą polegać na jego podwyższeniu lub obniżeniu w wyniku waloryzacji, w oparciu o półroczny wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszany w komunikacie przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, przy czym:
 - a) Strony określają poziom istotności zmiany kosztów uprawniający Strony do żądania zmiany wynagrodzenia jako 5% wzrostu lub spadku wskaźnika wskazanego w niniejszym ustępie za półrocze poprzedzające złożenie wniosku, w stosunku do wskaźnika za półrocze poprzedzające, zawarcie umowy (przy pierwszej waloryzacji) oraz w stosunku do wskaźnika za półrocze, w którym nastąpiła ostatnia waloryzacja (przy kolejnych waloryzacjach);
 - b) początkowy termin ustalenia zmiany wynagrodzenia określają na dzień publikacji półrocznego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych zgodnie z lit. a;
 - c) wniosek o waloryzację cen złożony przez **Wydzierżawiającego** wymaga udokumentowania przez niego wzrostu kosztów świadczenia przedmiotu umowy poprzez przedłożenie dokumentów potwierdzających faktyczny wzrost kosztów i udziału danej pozycji kosztowej w koszcie realizacji usługi/dostawy/ roboty budowlanej, wynikającej z kalkulacji **Wydzierżawiającego** z daty złożenia oferty i momentu złożenia wniosku (pierwszy wniosek) lub momentu ostatniej waloryzacji i momentu złożenia wniosku (kolejne wnioski) o co najmniej wartość wnioskowanego procenta waloryzacji (do wzrostu kosztów nie wlicza się wzrostu kosztów z tytułów wskazanych w art. 436 ust. 4 lit. b ustawy pzp).
3. Podwyższenie/ obniżenie wynagrodzenia/cen umownych w ramach procesu waloryzacji nie może przekroczyć wysokości wskaźnika, o

którym mowa w ust. 2 i zostanie dokonane wyłącznie w odniesieniu do niewykonanego jeszcze zakresu usług/dostaw/ robót budowlanych.

4. Zmiana wynagrodzenia opisana w ust. 2 i 3 może być dokonywana nie wcześniej niż po publikacji wskaźnika, o którym mowa w ust. 2, z zastrzeżeniem ust. 1 zdanie drugie.
5. Łączna maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia zgodnie z ust. 2-4 nie może przekroczyć 15% wysokości wynagrodzenia netto **Wydzierżawiającego** określonego na dzień zawarcia umowy.
6. Jeżeli **Wydzierżawiający** zatrudnia podwykonawców, a jego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z ust. 2-4, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:
 - a) przedmiotem umowy są dostawy, roboty budowlane lub usługi;
 - b) okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy.

§ 8

Osobami odpowiedzialnymi do podpisywania faktur, protokołu przekazania oraz protokołu odbioru są:

- a) ze strony **Dzierżawcy**: Agnieszka Pietrzak lub Magdalena Spejer
- b) ze strony **Wydzierżawiającego**:

§ 9

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie będą miały przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeksu cywilny (Dz.U. z 2022r., poz.1360).

§ 11

Spory wynikające z realizacji niniejszej Umowy rozstrzygane będą przez Sąd Powszechny, właściwy miejscowo dla siedziby **Dzierżawcy**.

§ 12

Wydzierżawiający zobowiązuje się do przestrzegania na terenie **Dzierżawcy** zasad Zintegrowanego Systemu Zarządzania funkcjonującego w Centrum Onkologii, który obejmuje:

- 1) System zarządzania jakością
- 2) System zarządzania środowiskowego

3) System zarządzania BHP.

§ 13

Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po 1 dla każdej ze stron.

Załączniki do umowy, stanowiące jej integralną część:

1. Załącznik nr 1 - Formularz cenowy
2. Załącznik nr 2 - Protokół przekazania
3. Załącznik nr 3 - Informacja środowiskowa dla firm współpracujących z Centrum Onkologii. /F-503-000-001/
4. Załącznik nr 4 - Informacja o zagrożeniach występujących na terenie Centrum Onkologii /F-504-001-004/
5. Załącznik nr 5 - Wymagania w zakresie BHP i ppoż dla firm współpracujących, których pracownicy wykonują prace na terenie Centrum Onkologii /F-504-001-007/
6. Załącznik nr 6 - Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych
7. Załącznik nr 7 - Pełnomocnictwo (jeśli dotyczy)

Dzierżawca:

Wydierżawiający:

RADCA PRAWNY

Dariusz Kładek
BD.1380

Bydgoszcz, dnia

PROTOKÓŁ PRZEKAZANIA

Dzierżawca: Centrum Onkologii im. prof. Franciszka Łukaszczyka
z siedzibą w Bydgoszczy, ul. dr Izabeli Romanowskiej 2
reprezentowany przez:

.....
Imię, Nazwisko stanowisko

.....
Imię, Nazwisko stanowisko

potwierdza, że w dniu otrzymał od firmy:

.....

reprezentowanej przez:

.....
Imię, Nazwisko stanowisko

aparaturę medyczną zgodną z Umową nr tj.

L.p.	Nazwa	Typ	Nr fabryczny	Ilość	Wartość rynkowa*
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					

**Na dzień sporządzenia protokołu przekazania*

Dzierżawca potwierdza wykonanie przez **Wydzierżawiającego** następujących prac:

- 1) Dostawy, zainstalowania i uruchomienia przedmiotu umowy zgodnie ze specyfikacją.
- 2) Przeprowadzenie szkoleń personelu medycznego i technicznego wskazanego przez **Dzierżawcę**.

Uwagi i zastrzeżenia do niniejszego protokołu

.....

Wydzierżawiający:

Dzierżawca:



Informacja środowiskowa dla firm współpracujących z Centrum Onkologii

Załącznik nr do umowy nr z dnia

Centrum Onkologii im. prof. F. Łukaszczyka wdraża oraz stosuje nowoczesne technologie charakteryzujące się minimalnym ryzykiem wpływu na środowisko, które są zbieżne z obowiązującymi przepisami i regulacjami w zakresie ochrony środowiska.

Ochrona środowiska naturalnego jest jedną z najważniejszych wartości polityki zrównoważonego rozwoju Centrum Onkologii, dlatego też organizacja oczekuje by wszyscy współpracujący z nią dostawcy usług, podwykonawcy również realizowali podstawowe założenia obowiązującej w Centrum polityki środowiskowej.

Wobec Wykonawców/Usługodawców/Dostawców usług Centrum Onkologii oczekuje uwzględniania w realizacji procesów, prowadzonych na rzecz organizacji, wymagań ochrony środowiska w tym zwłaszcza:

- a) realizacji usługi z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawnych oraz założeń polityki środowiskowej Centrum,
- b) posiadania stosowanych decyzji lub pozwoleń na powadzenie działalności (jeśli mają zastosowanie) oraz informowania o zmianach we wspomnianych wyżej decyzjach/pozwoleniach,
- c) zagospodarowywania odpadów powstających w związku z realizowaną usługą (m.in. prace budowlane, remontowe, modernizacyjne) we własnym zakresie, zgodnie z obowiązującą ustawą o odpadach lub innymi mającymi zastosowanie, wyznaczenia oraz wyraźnego oznakowania miejsca ich zbierania,
- d) prowadzenia prac w sposób zapewniający racjonalne wykorzystanie dostępnych mediów (prąd, woda, gaz),
- e) stosowania, dla realizacji usługi, technologii (tym również sprzętu) przyjaznej środowisku,
- f) poszanowania środowiska naturalnego poprzez zachowanie w stanie nienaruszonym trawników, krzewów i drzew a w przypadku ich zniszczenia zobowiązuje się przywrócenie ich do stanu pierwotnego,
- g) informowania o ewentualnych wyciekach i zanieczyszczeniach Przewodniczącego Zespołu ds. Zarządzania Środowiskowego tel. 52 37 43 532 oraz Kierownika Zespołu ds. BHP i Ppoż. Tel. 52 37 43 218, oraz posiadania na wyposażeniu środków neutralizujących te wycieki oraz pojemniki, do których byłyby one zbierane,
- h) informowania Przewodniczącego Zespołu ds. Zarządzania Środowiskowego o zaistniałych awariach mogących mieć wpływ na środowisko oraz w porozumieniu z Przewodniczącym podejmowanie działań dążących do usunięcia skutków tych awarii w sposób możliwie jak najbardziej ograniczający ich negatywne oddziaływanie na środowisko.



Informacja środowiskowa dla firm współpracujących z Centrum Onkologii

Załącznik nr 8 do umowy nr z dnia

Niedopuszczalne jest, aby Wykonawca/Usługodawca/Dostawca:

- a) przywoził i gromadził na terenie Centrum Onkologii odpady, które nie zostały wytworzone w wyniku realizowanej umowy,
- b) wrzucał wytworzone przez siebie odpady do kontenerów będących własnością Centrum (chyba, że umowa stanowi inaczej),
- c) zagospodarowywał odpady wytworzone w trakcie realizacji umowy w sposób inny niż dopuszczają obowiązujące przepisy prawne, w tym ustawa o odpadach,
- d) mył pojazdy i sprzęt na terenie Centrum,
- e) stosował urządzenia, maszyny, pojazdy, które w sposób ponadnormatywny emitują poziom hałasu.

Wykonawca/Usługodawca/Dostawca: zobowiązany jest przeprowadzić szkolenie wśród podległych pracowników wykonujących usługę, w zakresie wymienionych informacji środowiskowych przed przystąpieniem do prac. Potwierdzenie z przeprowadzonego szkolenia powinno być udokumentowane, a osoby mające nadzór nad zleconą usługą oraz członkowie Zespołu ds. Zarządzania Środowiskowego powinny mieć wgląd do powyższych zapisów.

Centrum zastrzega sobie prawo do przeprowadzania kontroli Wykonawcy/ Usługodawcy/Dostawcy usługi w zakresie realizacji powyższych zobowiązań w trakcie realizowanej usługi. Osobami odpowiedzialnymi z ramienia Centrum Onkologii za przeprowadzanie kontroli są członkowie Zespołu ds. Zarządzania Środowiskowego.

W przypadku jakichkolwiek wątpliwości wynikających z powyższych zapisów należy kontaktować się z Przewodniczącym Zespołu ds. Zarządzania Środowiskowego tel. 52 37 43 532

.....
/data i podpis Dyrektora Centrum Onkologii/

.....
/data i podpis Przedstawiciela firmy/



Informacja o zagrożeniach występujących na terenie Centrum Onkologii - dla firm współpracujących z Centrum

Załącznik nr .. do umowy nrz dnia

1. Rodzaje zagrożeń, które mogą występować na terenie Centrum Onkologii w Bydgoszczy

Obszar	Rodzaj zagrożenia	Źródło zagrożenia	Prawdopodobieństwo wystąpienia zagrożenia		
			Podwykonawcy wykonujący prace na terenie Centrum w sposób ciągły, np. żywienie zbiorowe, obsługa informatyczna, konserwacja i naprawy aparatury, itp.	Dostawy materiałów, kurierzy, itp.	Firmy wykonujące prace remontowo-budowlane, wykonujące montaż lub konserwację instalacji technicznych, itp.
Wszystkie obiekty Centrum	pożar, wybuch	- przechowywanie środków chemicznych o właściwościach łatwopalnych, wybuchowych lub utleniających	mało prawdopodobne	pojadalne	mało prawdopodobne
		- nagromadzenie materiałów palnych (papier, materiały opatrunkowe, tekstylia, itp.)	mało prawdopodobne	pojadalne	mało prawdopodobne
		- wykonywanie prac pożarowo niebezpiecznych	mało prawdopodobne	pojadalne	prawdopodobne
		- awaria instalacji lub urządzenia elektrycznego	mało prawdopodobne	mało prawdopodobne	mało prawdopodobne
pożłignięcie podczas poruszania się po powierzchni znajdującej się na tym samym poziomie	- mokre posadzki (mycie na mokro posadzek, rozlanie cieczy na drogach komunikacyjnych)	mało prawdopodobne	pojadalne	mało prawdopodobne	
	- mokre, pokryte błotem lub oblodzone podłoże na terenach zewnętrznych Centrum	mało prawdopodobne	mało prawdopodobne	mało prawdopodobne	



Informacja o zagrożeniach występujących na terenie Centrum Onkologii - dla firm współpracujących z Centrum

Wszystkie obiekty Centrum	potknięcie podczas poruszania się po powierzchni znajdującej się na tym samym poziomie	<ul style="list-style-type: none">- nierówność posadzki wewnątrz obiektów Centrum,- nierówność podłoża (chodnika, placu, parkingu) na terenach zewnętrznych Centrum	mało prawdopodobne	mało prawdopodobne	mało prawdopodobne
	potknięcie o przeszkodę na drodze komunikacyjnej	<ul style="list-style-type: none">- nieprawidłowo składowane materiały, zastawione lub źle oświetlone drogi komunikacyjne- sprzęt, narzędzia, materiały lub rozciągnięte na drodze komunikacyjnej przewody elektryczne – w wyniku prowadzonych prac remontowych	mało prawdopodobne	mało prawdopodobne	mało prawdopodobne
	kontakt z prądem elektrycznym do 1 kV	<ul style="list-style-type: none">- nieuwaga, błąd nieprzestrzeganie zasad BHP podczas użytkowania urządzeń lub instalacji elektrycznej,- użytkowanie niesprawnych technicznie urządzeń elektrycznych,- dokonywanie samowolnych napraw instalacji lub urządzeń elektrycznych przez osoby nie posiadające wymaganych kwalifikacji	mało prawdopodobne	mało prawdopodobne	mało prawdopodobne
			mało prawdopodobne	mało prawdopodobne	mało prawdopodobne
			mało prawdopodobne	mało prawdopodobne	mało prawdopodobne
			mało prawdopodobne	mało prawdopodobne	mało prawdopodobne
			mało prawdopodobne	mało prawdopodobne	mało prawdopodobne
			mało prawdopodobne	mało prawdopodobne	mało prawdopodobne



Informacja o zagrożeniach występujących na terenie Centrum Onkologii - dla firm współpracujących z Centrum

uderzenie o nieruchome elementy konstrukcyjne, elementy wyposażenia, maszyny, urządzenia techniczne	<ul style="list-style-type: none">- niskosklepione przejścia / wejścia do pomieszczeń	pomijalne	pomijalne	mało prawdopodobne
	<ul style="list-style-type: none">- zastawione drogi komunikacyjne	mało prawdopodobne	pomijalne	mało prawdopodobne
uderzenie przez przedmioty spadające z wysokości	<ul style="list-style-type: none">- nieuwaga i pośpiech	mało prawdopodobne	mało prawdopodobne	mało prawdopodobne
	<ul style="list-style-type: none">- poruszenie się w pobliżu źle zabezpieczonych rusztowań lub niewłaściwie zabezpieczonych innych prac prowadzonych na wysokości	mało prawdopodobne	pomijalne	prawdopodobne
	<ul style="list-style-type: none">- upadek pojemników / kontenerów przewożonych na wózkach transportowych	mało prawdopodobne	pomijalne	pomijalne
	<ul style="list-style-type: none">- uderzenie przez wózki transportowe przemieszczane na drogach komunikacyjnych Centrum (transport wewnętrzzakładowy)	mało prawdopodobne	mało prawdopodobne	mało prawdopodobne
uderzenie przez obiekty będące w ruchu	<ul style="list-style-type: none">- poruszenie się po drogach przeznaczonych wyłącznie do ruchu kołowego (w tunelu komunikacyjnym)	mało prawdopodobne	pomijalne	pomijalne
	<ul style="list-style-type: none">- nieuwaga, nieprzestrzeżenie zasad bezpieczeństwa podczas poruszania się po placach / parkingach na terenach zewnętrznych Centrum	mało prawdopodobne	prawdopodobne	mało prawdopodobne

Wszystkie obiekty Centrum



Informacja o zagrożeniach występujących na terenie Centrum Onkologii - dla firm współpracujących z Centrum

	mało prawdopodobne	mało prawdopodobne	mało prawdopodobne	mało prawdopodobne
Wszystkie obiekty Centrum	<ul style="list-style-type: none">- poruszenie się po schodach: rozlane ciecze, mokre powierzchnie schodów, nieuwaga i pośpiech- wykonywanie prac na wysokości pow. 1 m przez pracowników nie posiadających odpowiednich zaświadczeń lekarskich lub bez wymaganych atestowanych środków ochrony indywidualnej (szelki z linką asekuracyjną i aparatem samohamującym)	mało prawdopodobne	mało prawdopodobne	mało prawdopodobne
	upadek z wysokości	pomijalne	pomijalne	prawdopodobne
	<ul style="list-style-type: none">- nie zabezpieczone otwory w powierzchniach, po których mogą przemieszczać się ludzie- niesprawne lub wykonane niezgodnie z przepisami rusztowania	pomijalne	pomijalne	prawdopodobne
	<ul style="list-style-type: none">- wykonywanie prac na wysokości do 1 metra	mało prawdopodobne	pomijalne	prawdopodobne
kontakt ze szkodliwymi dla zdrowia czynnikami biologicznymi	<ul style="list-style-type: none">- przebywanie w dużych skupiskach ludzkich (choroby zakaźne przenoszone drogą powietrzno-kropelkową)	mało prawdopodobne	pomijalne	pomijalne



Informacja o zagrożeniach występujących na terenie Centrum Onkologii - dla firm współpracujących z Centrum

Oddziały łóżkowe, Poliklinika Centrum	kontakt ze szkodliwymi dla zdrowia czynnikami biologicznymi	- choroby przenoszone drogą powietrzno-kropelkową	mało prawdopodobne	pomijalne	pomijalne
	kontakt z niebezpiecznymi substancjami / mieszaninami chemicznymi	- transportowane lub przechowywane na oddziale środki do dezynfekcji (najczęściej o działaniu szkodliwym, drażniącym, rzadziej żrącym)	mało prawdopodobne	pomijalne	pomijalne
Zakład Diagnostyki Laboratoryjnej, Zakład Mikrobiologii, Zakład Patologii Nowotworów i Patomorfologii, Zakład Genetyki i Onkologii Molekularnej, Pracownia Immunologii Transfuzjologicznej z Bankiem Krwi	kontakt ze szkodliwymi dla zdrowia czynnikami biologicznymi	- badania materiału biologicznego pobranego od pacjentów (tkanki, płyny ustrojowe)	mało prawdopodobne	pomijalne	mało prawdopodobne
	kontakt z niebezpiecznymi substancjami / mieszaninami chemicznymi	- przechowywane lub stosowane niebezpieczne środki chemiczne o działaniu toksycznym, szkodliwym, żrącym lub drażniącym	mało prawdopodobne	pomijalne	pomijalne
Dział Centralnej Sterylizacji	kontakt z niebezpiecznymi substancjami chemicznymi (w tym o działaniu rakovórczym)	- stosowanie tlenu etylenu	mało prawdopodobne	pomijalne	mało prawdopodobne



Informacja o zagrożeniach występujących na terenie Centrum Onkologii - dla firm współpracujących z Centrum

Magazyn Materiałów Łatwopalnych i Żrących	kontakt z niebezpiecznymi substancjami / mieszaninami chemicznymi	- przechowywanie substancji chemicznych o działaniu żrącym (np. formaldehyd, wodorotlenek sodu), drażniącym, toksycznym i szkodliwym)	pomijalne	pomijalne	pomijalne
	pożar, wybuch	- przechowywanie substancji chemicznych łatwopalnych lub utleniających	pomijalne	pomijalne	pomijalne
		- wykonywanie prac pożarowo niebezpiecznych lub stosowanie otwartego ognia w pobliżu Magazynu	pomijalne	pomijalne	pomijalne
Tlenownia	wybuch	- przechowywanie dużych ilości substancji o właściwościach utleniających (tlen) oraz butli ze sprężonym gazem	pomijalne	pomijalne	mało prawdopodobne
Magazyn / rozprężalnia gazów w budynku D	wybuch	- przechowywanie dużych ilości substancji o właściwościach wybuchowych lub utleniających (butle ze sprężonymi gazami)	pomijalne	pomijalne	mało prawdopodobne
Hydrofornia	kontakt z niebezpiecznymi substancjami / mieszaninami chemicznymi	- przechowywanie / stosowanie substancji chemicznych o właściwościach żrących (oparzenia chemiczne, zatrucie oparami)	pomijalne	pomijalne	mało prawdopodobne



Informacja o zagrożeniach występujących na terenie Centrum Onkologii - dla firm współpracujących z Centrum

Rozdzielnie WN	kontakt z prądem elektrycznym powyżej 1 kV	– przypadkowe pozostawienie otwartego pomieszczenia rozdzielni, wejście do rozdzielni osób nieupoważnionych	pomijalne	pomijalne	mało prawdopodobne
Zakład Diagnostyki Obrazowej i Radiologii Interwencyjnej, Zakład Radioterapii	promieniowanie jonizujące	– stosowanie promieniowania jonizującego w celach diagnostycznych i leczniczych	mało prawdopodobne	pomijalne	mało prawdopodobne
	pole elektromagnetyczne	– urządzenia służące do celów diagnostyczno-leczniczych wykorzystujące pole elektromagnetyczne	mało prawdopodobne	pomijalne	pomijalne
	promieniowanie jonizujące	– stosowanie promieniowania jonizującego w celach diagnostycznych i leczniczych	mało prawdopodobne	pomijalne	mało prawdopodobne
Zakład Medycyny Nuklearnej	wybuch	– stosowanie gazów o właściwościach wybuchowych lub utleniających	mało prawdopodobne	pomijalne	mało prawdopodobne
	kontakt z niebezpiecznymi substancjami / mieszaninami chemicznymi	– stosowanie/przechowywanie środków chemicznych o działaniu żrącym, drażniącym, toksycznym i szkodliwym (w tym również gazów niebezpiecznych)	mało prawdopodobne	pomijalne	mało prawdopodobne
	kontakt z prądem elektrycznym powyżej 1 kV	– przypadkowe pozostawienie otwartego pomieszczenia cyklotronu, wejście do pomieszczenia cyklotronu osób nieupoważnionych	mało prawdopodobne	pomijalne	mało prawdopodobne



Informacja o zagrożeniach występujących na terenie Centrum Onkologii - dla firm współpracujących z Centrum

Zakład Utylizacji Odpadów Medycznych	pożar	<ul style="list-style-type: none">- niewłaściwa eksploatacja urządzeń energetycznych w spalarni i kotłowni- przechowywanie materiałów palnych w pobliżu pieców- niewłaściwa eksploatacja urządzeń energetycznych w spalarni i kotłowni- niedbalstwo klientów spalarni – wrzucanie pojemników zawierających substancje łatwopalne do worków z odpadami	mało prawdopodobne	mało prawdopodobne	mało prawdopodobne
	wybuch	<ul style="list-style-type: none">- przechowywanie / stosowanie substancji chemicznych o właściwościach żrących (oparzenia chemiczne, zatrucie oparami)	mało prawdopodobne	mało prawdopodobne	mało prawdopodobne
	kontakt z niebezpiecznymi substancjami / mieszaninami chemicznymi	<ul style="list-style-type: none">- przechowywanie i utylizacja odpadów biologicznych	mało prawdopodobne	mało prawdopodobne	mało prawdopodobne
	kontakt ze szkodliwymi dla zdrowia czynnikami biologicznymi	<ul style="list-style-type: none">- przechowywanie, przygotowywanie, podawanie leków cytostatycznych	mało prawdopodobne	mało prawdopodobne	mało prawdopodobne
Apteka szpitalna, Oddział Chemioterapii, Oddział Kliniczny Onkologii, Ambulatorium Chemioterapii	kontakt z lekami cytostatycznymi		mało prawdopodobne	mało prawdopodobne	mało prawdopodobne



Informacja o zagrożeniach występujących na terenie Centrum Onkologii - dla firm współpracujących z Centrum

Park Aktywnej Rehabilitacji i Sportu	kontakt ze szkodliwymi dla zdrowia czynnikami biologicznymi	- choroby przenoszone drogą powietrzno-kropelkową	mało prawdopodobne	pomijalne	pomijalne
	kontakt z niebezpiecznymi substancjami / mieszaninami chemicznymi	- transportowane lub przechowywane na oddziale środki do dezynfekcji (najczęściej o działaniu szkodliwym, drażniącym, rzadziej żrącym)	mało prawdopodobne	pomijalne	pomijalne
Park Aktywnej Rehabilitacji i Sportu - pomieszczenia chemii basenowej	kontakt z niebezpiecznymi substancjami / mieszaninami chemicznymi	- przechowyw. / stosowanie substancji chemicznych o właściwościach żrących (oparzenia chemiczne, zatrucie oparami)	mało prawdopodobne	pomijalne	mało prawdopodobne
	kontakt z lekami cytostatycznymi	- przechowywanie, przygotowywanie, podawanie leków cytostatycznych	mało prawdopodobne	pomijalne	pomijalne
Centrum Diagnostyczno-Lecnicze we Włocławku	promieniowanie jonizujące	- stosowanie promieniowania jonizującego w celach diagnostycznych i leczniczych	mało prawdopodobne	pomijalne	mało prawdopodobne
	pole elektromagnetyczne	- urządzenia służące do celów diagnostyczno-leczniczych wykorzystujące pole elektromagnetyczne	mało prawdopodobne	pomijalne	pomijalne
	wybuch	- magazynowanie, stosowanie gazów o właściwościach utleniających (butle ze sprężonymi gazami)	mało prawdopodobne	pomijalne	mało prawdopodobne



Informacja o zagrożeniach występujących na terenie Centrum Onkologii - dla firm współpracujących z Centrum

Centrum Diagnostyczno-Lecznicze we Włocławku	kontakt ze szkodliwymi dla zdrowia czynnikami biologicznymi	- choroby przenoszone drogą powietrzno-kropelkową	mało prawdopodobne	pomijalne	pomijalne
	kontakt z niebezpiecznymi substancjami / mieszaninami chemicznymi	- transportowane lub przechowywane na oddziale środki do dezynfekcji (najczęściej o działaniu szkodliwym, drażniącym, rzadziej żrącym)	mało prawdopodobne	pomijalne	pomijalne
Zakład Radioterapii we Włocławku	promieniowanie jonizujące	- stosowanie promieniowania jonizującego w celach diagnostycznych i leczniczych	mało prawdopodobne	pomijalne	mało prawdopodobne
	kontakt ze szkodliwymi dla zdrowia czynnikami biologicznymi	- choroby przenoszone drogą powietrzno-kropelkową	mało prawdopodobne	pomijalne	pomijalne
	kontakt z niebezpiecznymi substancjami / mieszaninami chemicznymi	- transportowane lub przechowywane na oddziale środki do dezynfekcji (najczęściej o działaniu szkodliwym, drażniącym, rzadziej żrącym)	mało prawdopodobne	pomijalne	pomijalne



Informacja o zagrożeniach występujących na terenie Centrum Onkologii - dla firm współpracujących z Centrum

Tereny zewnętrzne Centrum	potknięcie / upadek	- nierówności lub ubytki na chodnikach lub parkingach/placach, poruszanie się po powierzchniach nieutwardzonych	prawdopodobne	prawdopodobne	prawdopodobne
	wypadek komunikacyjny	- potrącenie przez samochód podczas poruszania się po placach, parkingach, przechodzeniu przez jezdnię przy ul. Romanowskiej	mało prawdopodobne	mało prawdopodobne	mało prawdopodobne

2. Pierwsza pomoc w nieszczęśliwych wypadkach oraz w sytuacjach zagrożenia – obiekty Centrum w Bydgoszczy:

- a) pierwsza pomoc przedlekarska:
 - w sytuacjach zatrzymania funkcji życiowych / zagrożenia życia należy wezwać Zespół Reanimacyjny (Dział Anestezjologii i Intensywnej Terapii) dzwoniąc na numer wewnętrzny **3333**,
 - w pozostałych przypadkach pierwsza pomoc przedlekarska udzielana jest w Izbie Przyjęć Centrum (tel. **3243** lub **3244**),
- b) pożar lub inne poważne zagrożenia i awarie:
 - w przypadku pożaru lub innych poważnych zagrożeń i awarii należy powiadomić Dyspozytora Centrum dzwoniąc na numer wewnętrzny **3555**. W przypadku wystąpienia awarii infrastruktury technicznej w obiekcie Parku Aktywnej Rehabilitacji i Sportu, należy dokonać zgłoszenia - dzwoniąc na numer wewnętrzny **3102**.

3. Pierwsza pomoc w nieszczęśliwych wypadkach oraz w sytuacjach zagrożenia – Centrum Diagnostyczno-Lecznicze we Włocławku

- a) pierwsza pomoc przedlekarska:
 - w sytuacjach zatrzymania funkcji życiowych / zagrożenia życia oraz w pozostałych przypadkach - zadzwonić pod nr **3607** (gabinet zabiegowy) lub **3636** (poradnia onkologiczna),
- b) pożar lub inne poważne zagrożenia i awarie:
 - w przypadku pożaru lub innych poważnych zagrożeń i awarii – zadzwonić pod nr **3631** (dyżurka/portiernia) oraz **3645** (Kierownik CDL we Włocławku).



F-503-000-002, edycja 3
strona 1 z 3

**INFORMACJA DLA FIRM WSPÓŁPRACUJĄCYCH
NA PODSTAWIE PISEMNEGO ZAMÓWIENIA O WYMAGANIACH W ZAKRESIE SYSTEMU
ZARZĄDZANIA ŚRODOWISKOWEGO ORAZ SYSTEMU BEZPIECZEŃSTWA I HIGIENY PRACY
W CENTRUM ONKOLOGII**

Załącznik do Zamówienia

W Centrum Onkologii im prof. F. Łukaszczyka w Bydgoszczy wdrożony jest Zintegrowany System Zarządzania uwzględniający wymagania normy PN-EN ISO 14001 oraz PN-18001

I. ZASADY ŚRODOWISKOWE WYKONAWCÓW/USŁUGODAWCÓW/DOSTAWCÓW ŚWIADCZĄCYCH USŁUGI NA TERENIE CENTRUM

1. Wykonawca/Usługodawca/Dostawca świadczący usługi na terenie Centrum przed przystąpieniem do pracy zobowiązany jest do zapoznania się z treścią obowiązującej Polityki Zintegrowanego Systemu Zarządzania i do przestrzegania jej podstawowych założeń w aspekcie środowiskowym.
2. Wykonawca/Usługodawca/Dostawca zobowiązany jest do świadczenia zleconej usługi w sposób zapewniający, że prace przez niego wykonywane nie powodują negatywnego oddziaływania na środowisko w zakresie zidentyfikowanych w Centrum aspektów środowiskowych.
3. Wobec Wykonawcy/Usługodawcy/Dostawcy usług, wymaga się między innymi:
 - a) posiadania stosowanych decyzji lub pozwoleń na powadzenie działalności w tym zwłaszcza pozwoleń środowiskowych o ile są wymagane oraz informowania o ich zmianach,
 - b) zagospodarowywania odpadów powstających w związku z realizowaną usługą (m.in. prace budowlane, remontowe, modernizacyjne) we własnym zakresie, zgodnie z obowiązującą ustawą o odpadach lub innymi mającymi zastosowanie, wyznaczenia oraz wyraźnego oznakowania miejsca ich zbierania,
 - c) prowadzenia prac w sposób zapewniający racjonalne wykorzystanie dostępnych mediów (prąd, woda, gaz),
 - d) stosowania, dla realizacji usługi, technologii (tym również sprzętu) przyjaznej środowisku,
 - e) poszanowania środowiska naturalnego poprzez zachowanie w stanie nienaruszonym trawników, krzewów i drzew a w przypadku ich zniszczenia zobowiązuje się przywrócenie ich do stanu pierwotnego,
 - f) informowania Przewodniczącego Zespołu ds. Zarządzania Środowiskowego tel. 52 37 43 532 oraz Kierownika Zespołu ds. BHP i Ppoż. tel. 52 37 43 218 o zaistniałych awariach mogących mieć wpływ na środowisko (ewentualnych wyciekach lub zanieczyszczeniach) oraz usuwania ich skutków w sposób możliwie jak najbardziej ograniczający ich negatywne oddziaływanie na środowisko,
4. Zabrania się, aby Wykonawca/Usługodawca/Dostawca:
 - a) przywoził i gromadził na terenie Centrum Onkologii odpady, które nie zostały wytworzone w wyniku realizowanej usługi,
 - b) wrzucał wytworzone przez siebie odpady do kontenerów będących własnością Centrum (chyba, że zamówienie stanowi inaczej),
 - c) zagospodarowywał odpady wytworzone w trakcie realizacji usługi w sposób inny niż dopuszczają obowiązujące przepisy prawne, w tym ustawa o odpadach,
 - d) mył pojazdy i sprzęt na terenie Centrum,
 - e) stosował urządzenia, maszyny, pojazdy, które w sposób ponadnormatywny emitują poziom hałasu.
5. Wykonawca/Usługodawca/Dostawca zobowiązany jest do przestrzegania na terenie Centrum mających zastosowanie przepisów prawnych dotyczących ochrony środowiska. W przypadku potwierdzenia przez pracownika Centrum naruszenia zgodności realizacji usługi z mającymi zastosowanie środowiskowymi wymaganiami prawnymi, mogącymi skutkować negatywnymi konsekwencjami dla środowiska, powiadomiony zostaje Dyrektor Centrum, który może podjąć decyzję o przerwaniu realizacji wykonywanych prac lub zaniechaniu dalszej współpracy z Wykonawcą/Usługodawcą/Dostawcą.
6. Wykonawca/Usługodawca/Dostawca świadczący usługi na terenie Centrum ponosi odpowiedzialność za usunięcie negatywnych dla środowiska skutków powstałych w wyniku jego działalności, a o takich zdarzeniach jest zobowiązany powiadomić Przewodniczącego Zespołu ds. Zarządzania Środowiskowego tel. 52 37 43 532



INFORMACJA DLA FIRM WSPÓŁPRACUJĄCYCH
NA PODSTAWIE PISEMNEGO ZAMÓWIENIA O WYMAGANIACH W ZAKRESIE SYSTEMU
ZARZĄDZANIA ŚRODOWISKOWEGO ORAZ SYSTEMU BEZPIECZEŃSTWA I HIGIENY PRACY
W CENTRUM ONKOLOGII

7. Centrum zastrzega sobie prawo do przeprowadzania kontroli *Wykonawcy/Usługodawcy/Dostawcy* usługi w zakresie realizacji powyższych zobowiązań w trakcie realizacji zleconej usługi, o każdej porze i bez uprzedniego powiadomienia. *Osobami odpowiedzialnymi z ramienia Centrum Onkologii za przeprowadzanie kontroli w zakresie spełniania wymagań środowiskowych są członkowie Zespołu ds. Zarządzania Środowiskowego.*

II. ZASADY BHP DLA WYKONAWCÓW/USŁUGODAWCÓW/DOSTAWCÓW ŚWIADCZĄCYCH USŁUGI NA TERENIE CENTRUM

1. *Wykonawca/Usługodawca/Dostawca* świadczący usługi na terenie Centrum przed przystąpieniem do pracy zobowiązany jest do zapoznania się z zagrożeniami występującymi na terenie Centrum.
2. *Wykonawca/Usługodawca/Dostawca* zobowiązany jest do przestrzegania na terenie Centrum mających zastosowanie przepisów prawnych dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej. Zobowiązany jest również do przedłożenia (przed przystąpieniem do realizacji zamówienia) imiennego wykazu wszystkich osób, które będą wykonywały prace na terenie Centrum.
3. Wobec pracowników *Wykonawcy/Usługodawcy/Dostawcy*, wymaga się między innymi:
 - a. posiadania właściwych uprawnień niezbędnych do wykonywania zleconej zamówieniem usługi w tym również uprawnień i kwalifikacji określonych w przepisach prawa pracy,
 - b. wyposażenia i stosowania wymaganej odzieży i obuwia roboczego, jeśli to konieczne – również odpowiednich środków ochrony indywidualnej, a także niezbędnych, sprawnych technicznie środków pracy (w zależności od potrzeb i rodzaju wykonywanej pracy, np. narzędzi, atestowanych drabin, rusztowań, środków łączności, latarek, itp.).
 - c. prowadzenia prac w sposób niestwarzający zagrożeń dla innych osób, niestwarzający zagrożenia pożarowego oraz szkody dla infrastruktury Centrum,
 - d. natychmiastowego zgłoszenia Zespołowi ds. BHP i Ppoż. Centrum (tel. wewn. 3218) zaistniałych wypadków przy pracy oraz sytuacji stwarzających istotne zagrożenia dla zdrowia lub życia osób przebywających na terenie Centrum. W przypadku pożaru lub awarii zagrażającej katastrofą pracownik wykonawcy/usługodawcy/dostawcy usług zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia dyspozytora Centrum (tel. wewn. 3555),
 - e. w przypadku zaistniałej awarii stwarzającej zakłócenie funkcjonowania infrastruktury szpitala - zabezpieczenia terenu i usunięcia powstałej szkody w sposób możliwie jak najszybszy przy jednoczesnym spełnieniu wymagań BHP i Ppoż. Koszty związane z usunięciem awarii pokrywa *Wykonawca/Usługodawca/Dostawca* danej usługi,
 - f. udzielenia pierwszej pomocy przedlekarskiej w razie wypadku – w przypadkach zagrożenia życia wezwania *Zespołu Szybkiego Reagowania Centrum* (nr tel. 3333).
4. *Wykonawca/Usługodawca/Dostawca* może przystąpić do realizacji na terenie Centrum pracy zakwalifikowanej jako praca szczególnie niebezpieczna, wyłącznie:
 - po uprzednim zgłoszeniu zamiaru przystąpienia do wykonywania pracy szczególnie niebezpiecznej odpowiedniemu pracownikowi Centrum sprowadzającemu go do wykonania określonej usługi i ustaleniu z nim warunków bezpiecznego wykonania ww. pracy,
 - uzyskania od ww. pracownika pisemnego Pozwolenia na wykonanie prac szczególnie niebezpiecznych, (formularz F-504-001-003), a w przypadku wykonywania prac przy instalacjach i urządzeniach elektroenergetycznych – uzyskania od Kierownika Działu Technicznego (lub Specjalisty ds. Utrzymania Ruchu lub brygadzysty-dyspozytora) Polecenia pisemnego na wykonanie pracy (formularz F-404-012-001).
5. *Wykonawca/Usługodawca/Dostawca* może przystąpić do realizacji pracy niebezpiecznej pod względem pożarowym na terenie Centrum, wyłącznie:



**INFORMACJA DLA FIRM WSPÓŁPRACUJĄCYCH
NA PODSTAWIE PISEMNEGO ZAMÓWIENIA O WYMAGANIACH W ZAKRESIE SYSTEMU
ZARZĄDZANIA ŚRODOWISKOWEGO ORAZ SYSTEMU BEZPIECZEŃSTWA I HIGIENY PRACY
W CENTRUM ONKOLOGII**

- po uprzednim zgłoszeniu Specjaliście ds. ppoż. Centrum (nr tel. wewn. 3552 lub 3218) zamiaru przystąpienia do wykonywania pracy niebezpiecznej pod względem pożarowym na terenie Centrum,
 - następnie, ustaleniu ze Specjalistą ds. ppoż. Centrum warunków jej wykonania, które określa się w formularzu F-505-001-001 Protokół zabezpieczenia przeciwpożarowego prac niebezpiecznych pod względem pożarowym,
 - na podstawie Zezwolenia na przeprowadzenie prac niebezpiecznych pożarowo, którego wzór określono w formularzu F-505-001-002 - wystawianego przez Specjalistę ds. ppoż. Centrum po weryfikacji spełnienia przez *Wykonawcę/Uslugodawcę/Dostawcę* wymagań i warunków określonych w formularzu F-505-001-001.
6. Centrum zastrzega sobie prawo do przeprowadzania kontroli *Wykonawcy/Uslugodawcy/Dostawcy* w zakresie realizacji powyższych zobowiązań w trakcie realizacji zleconej usługi, o każdej porze i bez uprzedniego powiadomienia. Osobami odpowiedzialnymi z ramienia Centrum Onkologii za przeprowadzanie kontroli są: w zakresie BHP - Kierownik Zespołu ds. BHP i Ppoż., a w zakresie ochrony przeciwpożarowej – Specjalista ds. ppoż.
7. W przypadku stwierdzenia niespełnienia powyższych wymagań w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej przez *Wykonawcę/Uslugodawcę/Dostawcę*, pracownicy Centrum wymienieni w pkt. 6. mają prawo do natychmiastowego wstrzymania robót, po powiadomieniu osoby odpowiedzialnej z ramienia wykonawcy/dostawcy - do czasu usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości.

Opracowali:

Specjalista ds. ochrony środowiska
Kierownik Zespołu ds. Bhp i P.poż.

Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych (zwana dalej Umową)
zawarta w Bydgoszczy w dniu pomiędzy:

Centrum Onkologii im. Prof. Franciszka Łukaszczyka w Bydgoszczy

z siedzibą w Bydgoszczy przy ul. dr I Romanowskiej 2, 85-796 Bydgoszcz, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej, prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Bydgoszczy, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000002329, posiadającym numer NIP 5542217419 oraz numer REGON 001255363, reprezentowanym przez:

- 1) prof. dr hab. n. med. Janusza Kowalewskiego – Dyrektora Centrum Onkologii,
- 2) mgr Annę Kasprovicz - Dyrektora ds. Ekonomicznych, Głównego Księgowego
zwanym dalej **Dzierżawcą** lub **Administratorem danych (administratorem)**

a

.....
reprezentowaną przez:

1.
zwaną dalej **Wydzierżawiającym** lub **Podmiotem przetwarzającym**

zwanymi każdą z osobna w dalszej części Umowy „Stroną”, a łącznie „Stronami”.

Zważywszy, że:

- Wydierżawiający będzie wykonywał świadczenie na rzecz Dzierżawcy usług z zakresu *autoryzowanego serwisu analizatora podstawowego i analizatora back-up do wykonywania parametrów krytycznych na okres 48 miesięcy*
- Wydierżawiający w ramach usług będzie miał dostęp *do danych osobowych wymienionych w § 4 niniejszej umowy.*

Strony niniejszym postanawiają zawrzeć Umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych („Umowa”), o następującej treści:

§ 1

Definicje

1. Umowa powierzenia, Umowa - niniejsza umowa;
2. **Umowa główna** – Umowa nr z dnia do której niniejsza Umowa powierzenia jest załącznikiem nr ..;
3. **Wydierżawiający** – podmiot, któremu powierzono przetwarzanie danych osobowych na mocy niniejszej Umowy powierzenia z Dzierżawcą;
4. **Dzierżawca** - Administrator Danych Osobowych - organ, jednostka organizacyjna, podmiot lub osoba, decydujące o celach i środkach przetwarzania danych osobowych;
5. **Zbiór Danych** – zbiór danych osobowych powierzonych do przetwarzania na podstawie umowy powierzenia;
6. **Przetwarzanie danych** – operacje lub zestaw operacji wykonywanych na danych osobowych lub zestawach danych osobowych w sposób zautomatyzowany lub niezautomatyzowany takie jak zbieranie, utrwalanie, organizowanie, porządkowanie, przechowywanie, adaptowanie lub modyfikowanie, pobieranie, przeglądanie, wykorzystywanie, ujawnianie poprzez przesłanie, rozpowszechnianie lub innego rodzaju udostępnianie, dopasowywanie lub łączenie,

ograniczanie, usuwanie lub niszczenie. W zakresie niniejszej Umowy za przetwarzanie danych uważa się wskazane w Umowie enumeratywnie wyliczone czynności;

7. **Rozporządzenie o ochronie danych osobowych**, Rozporządzenie - rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.);
8. **Ustawa** – ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019 r., poz. 1781);
9. **Integralność i poufność** – oznacza przetwarzanie w sposób zapewniający odpowiednie bezpieczeństwo danych osobowych, w tym ochronę przed niedozwolonym lub niezgodnym z prawem przetwarzaniem oraz przypadkową utratą, zniszczeniem lub uszkodzeniem za pomocą odpowiednich środków technicznych lub organizacyjnych.

§ 2

Oświadczenia Stron

1. Administrator danych powierza Wydzierżawiającemu, w trybie art. 28 Rozporządzenia do przetwarzania dane osobowe, które zgromadził zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i przetwarza w zbiorze danych wymienionych w § 4 ust. 1 Umowy.
2. Dzierżawca oświadcza, że jest wyłącznym Administratorem danych, które powierza Wydzierżawiającemu do przetwarzania.
3. Dzierżawca powierza Wydzierżawiającemu przetwarzanie danych osobowych w zakresie określonym w niniejszej umowie.
4. Wydzierżawiający oświadcza, że dysponuje środkami umożliwiającymi prawidłowe przetwarzanie danych osobowych powierzonych przez Administratora danych, w zakresie i celu określonym Umową.
5. Wydzierżawiający oświadcza również, że osobom zatrudnionym przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych nadane zostały upoważnienia do przetwarzania danych osobowych, zgodnie z § 6 ust. 8 Umowy, oraz że osoby te zostały zapoznane z przepisami powszechnie obowiązującymi o ochronie danych osobowych, w szczególności z Ustawą i Rozporządzeniem, oraz z odpowiedzialnością za ich nieprzestrzeganie, zobowiązały się do ich przestrzegania oraz do bezterminowego zachowania w tajemnicy przetwarzanych danych osobowych i sposobów ich zabezpieczenia.
6. Strony niniejszym uzgadniają, że dane osobowe ze Zbiorów Danych, zostaną przekazane Wydzierżawiającemu do przetwarzania na zasadach uzgodnionych między Stronami z uwzględnieniem adekwatnego poziomu bezpieczeństwa.

§ 3

Cel, zakres, miejsce przetwarzania powierzonych danych osobowych

1. Administrator danych powierza Wydzierżawiającemu przetwarzanie danych osobowych *zawartych w § 4 ust. 1 Umowy* jedynie w celu prawidłowego wykonywania *przedmiotu Umowy głównej*.
2. Zakres powierzonych Wydzierżawiającemu do przetwarzania danych osobowych obejmuje wszelkie niezbędne dane, określone w § 4 ust. 1 Umowy, zawarte w drukach, formularzach lub na innych nośnikach, a zwłaszcza w Systemach informatycznych, wykorzystywanych w ramach realizacji Umowy głównej.
3. Na powierzonych do przetwarzania niniejszą Umową danych osobowych będą wykonywane następujące operacje: zbieranie, utrwalanie, organizowanie, porządkowanie, przechowywanie, opracowywanie lub modyfikowanie, zmienianie, dopasowywanie, łączenie, ograniczanie, usuwanie lub niszczenie.

4. Zmiana zakresu oraz celu przetwarzania danych osobowych może zostać dokonana jedynie w drodze pisemnej zmiany niniejszej Umowy.
5. Wdzierżawiający zobowiązuje się do przetwarzania powierzonych danych osobowych wyłącznie w celach związanych z realizacją Umowy głównej i wyłącznie w zakresie, jaki jest niezbędny do realizacji tych celów.
6. Wdzierżawiający oświadcza, iż powierzone do przetwarzania niniejszą Umową dane osobowe będą przetwarzane w siedzibie Dzierżawcy oraz z przypadku wykorzystania łącza VPN w siedzibie Wdzierżawiającego. Wdzierżawiający zobowiązany jest niezwłocznie, w terminie nie dłuższym niż 3 dni poinformować Dzierżawcę na piśmie o każdorazowej zmianie miejsca przetwarzania powierzonych niniejszą Umową danych osobowych.

§ 4

Rodzaj danych osobowych oraz kategorie osób, których dane dotyczą

1. Dzierżawca powierza Wdzierżawiającemu przetwarzanie w następującym zakresie danych osobowych zgromadzonych w ramach Zbiorów Danych:
 - 1) imię, nazwisko, login;
 - 2) PESEL;
 - 3) data urodzenia;
 - 4) adres zamieszkania;
 - 5) wszelkie dane medyczne niezbędne do realizacji procesu leczniczego.
2. Dane osobowe wskazane w ustępie 1 niniejszego paragrafu dotyczą następujących kategorii osób:
 - 1) Pacjenci, personel medyczny.

§ 5

Czas trwania i wypowiedzenie Umowy

1. Umowa zostaje zawarta na czas obowiązywania Umowy głównej.
2. Termin rozpoczęcia przetwarzania przez Wdzierżawiającego powierzonych danych osobowych, to data zawarcia Umowy.
3. Dzierżawca ma prawo wypowiedzieć Umowę w trybie natychmiastowym, w przypadku rażącego naruszenia postanowień Umowy, w szczególności, gdy Wdzierżawiający:
 - 1) wykorzystał dane osobowe w sposób niezgodny z Umową, w szczególności, gdy przetwarzał je dla własnych celów lub celów innych podmiotów,
 - 2) nie dopuścił do czynności kontrolnych bądź je utrudniał w sposób uniemożliwiających ich przeprowadzenie przez administratora danych osobowych bądź audytora upoważnionego przez administratora danych osobowych,
 - 3) wykonuje Umowę niezgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa lub zgodnymi z prawem instrukcjami Dzierżawcy,
 - 4) nie zaprzestał niewłaściwego przetwarzania danych osobowych mimo uprzedniego wezwania przez Dzierżawcę do usunięcia naruszeń i bezskutecznego upływu wyznaczonego terminu 14 dni na zaniechanie naruszeń.
4. Adresem, na który ma nastąpić pisemne oświadczenie wskazane w ust. 3 powyżej, jest adres Dzierżawcy ujawniony w komparycji niniejszej umowy. W przypadku każdorazowej zmiany adresu, Wdzierżawiający zobowiązany jest do pisemnego powiadomienia o tym fakcie Dzierżawcę. W przypadku niespełnienia powyższego obowiązku, za pełni skuteczne uważa się doręczenia na adres wskazany w komparycji niniejszej umowy. Za moment powiadomienia Strony uznają datę nadania pisma do Wdzierżawiającego.
5. Zależnie od decyzji Dzierżawcy w tym zakresie, w terminie do 14 dni roboczych od dnia zakończenia Umowy lub zakończenia przetwarzania danych osobowych – w zależności co nastąpiło wcześniej, Wdzierżawiający jest zobowiązany po uzgodnieniu z Dzierżawcą do trwałego usunięcia lub zwrotu wszelkich powierzonych mu danych osobowych oraz usunięcia

wszelkich ich istniejących kopii, chyba że obowiązujące przepisy prawa nakazują przechowywanie tych danych osobowych lub ich części.

6. Wdzierżawiający nie ma prawa do wykorzystania zgromadzonych danych osobowych w jakimkolwiek celu po rozwiązaniu niniejszej Umowy.

§ 6

Zasady przetwarzania danych osobowych

1. Strony zobowiązują się wykonywać zobowiązania wynikające z niniejszej Umowy z najwyższą starannością zawodową w celu zabezpieczenia prawnego, organizacyjnego i technicznego interesów Stron w zakresie przetwarzania powierzonych danych osobowych, z uwzględnieniem przepisów ustawy, rozporządzenia oraz innych właściwych przepisów krajowych powszechnie obowiązujących.
2. Wdzierżawiający oświadcza, iż podczas przetwarzania danych osobowych przekazanych mu na podstawie niniejszej Umowy zawsze działa w zgodzie z przepisami Ustawy, Rozporządzenia oraz innymi właściwymi przepisami krajowymi powszechnie obowiązującymi.
3. Wdzierżawiający oświadcza, iż zastosuje środki techniczne i organizacyjne mające na celu należyte, odpowiednie do zagrożeń oraz kategorii danych objętych ochroną, zabezpieczenie powierzonych do przetwarzania danych osobowych, w szczególności zabezpiecza je przed udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabranieniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem przepisów prawa, oraz zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem.
4. Wdzierżawiający oświadcza, że zastosowane do przetwarzania powierzonych danych systemy informatyczne spełniają wymogi aktualnie obowiązujących przepisów prawa.
5. Wdzierżawiający przetwarza dane osobowe wyłącznie na udokumentowane polecenie administratora.
6. Podmiot przetwarzający, biorąc pod uwagę charakter przetwarzania, w miarę możliwości pomaga administratorowi poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne wywiązać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw.
7. Podmiot przetwarzający udostępnia administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w niniejszej umowie oraz umożliwia administratorowi lub audytorowi upoważnionemu przez administratora przeprowadzanie kontroli, w tym inspekcji, i przyczynia się do nich zgodnie z § 10 niniejszej Umowy.
8. Do przetwarzania danych osobowych, o których mowa w § 4 Umowy, mogą być dopuszczone jedynie osoby posiadające imienne upoważnienie do przetwarzania danych osobowych („upoważnieni pracownicy”) nadane przez Podmiot przetwarzający w formie pisemnej. Upoważnienie wygasa z chwilą ustania zatrudnienia/współpracy lub odwołania upoważnienia. Upoważnienie nie przekracza zakresu czynności określonych w § 3 ust. 3 niniejszej Umowy. Upoważnienie może wyznaczyć węższy zakres operacji.
9. Wdzierżawiający zobowiązuje się do przeszkolenia i zapoznania upoważnione osoby z zasadami ochrony danych osobowych. Upoważnione osoby nie mogą wykonywać operacji na danych przekraczających zakres wydanych im upoważnień ani posiadać prawa dostępu do danych w zakresie szerszym, niż wynikałoby to z upoważnienia lub też przetwarzać danych w celu innym, niż ten, do którego zostali upoważnieni. Za działania upoważnionych osób Wdzierżawiający ponosi odpowiedzialność jak za działania własne.
10. Wdzierżawiający oświadcza, iż prowadzi aktualną ewidencję osób upoważnionych do przetwarzania danych powierzonych przez Dzierżawcę w związku z wykonywaniem Umowy.

11. Strony będą aktywnie współpracować przez cały okres realizacji Umowy, która to współpraca w szczególności polegać będzie na tym, iż Wdzierżawiający biorąc pod uwagę charakter przetwarzania, poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, w miarę możliwości będzie pomagał Dzierżawcy wywiązywać się z obowiązków względem osób, których dane dotyczą oraz, uwzględniając charakter przetwarzania oraz dostępne mu informacje, będzie pomagał Dzierżawcy wywiązywać się z obowiązków w zakresie zagwarantowania bezpieczeństwa danych osobowych.
12. Wdzierżawiający zobowiązuje się w szczególności:
 - 1) wdrożyć odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, by przetwarzanie przez niego powierzonych mu danych osobowych spełniało wymogi Rozporządzenia o ochronie danych osobowych i chroniło prawa osób, których dane dotyczą, w tym środki techniczne i organizacyjne zapewniające bezpieczeństwo przetwarzania, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia o ochronie danych osobowych,
 - 2) umożliwiać Dzierżawcy, dokonania przeglądu stosowanych przez Wdzierżawiającego środków technicznych i organizacyjnych, aby przetwarzanie toczyło się zgodnie z prawem, a także uaktualniać te środki, aby zapewnić zgodne z prawem przetwarzanie powierzonych danych zgodnie z zasadami opisanymi w niniejszej Umowie,
 - 3) współpracować i wspierać Dzierżawcę w wywiązywaniu się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia o ochronie danych osobowych,
 - 4) współpracować i wspierać Dzierżawcę, poprzez zastosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, w wywiązywaniu się z obowiązku odpowiadania na żądania osób, których dane dotyczą, w zakresie wykonywania ich praw określonych w art. 15-22 Rozporządzenia o ochronie danych osobowych; w przypadku, w którym podmiot danych osobowych zwróci się bezpośrednio do Wdzierżawiającego, Wdzierżawiający przekaze niezwłocznie taki wniosek Dzierżawcy, wraz z żądanymi we wniosku informacjami, jeżeli są one w posiadaniu Wdzierżawiającego; w celu uniknięcia wątpliwości Strony przyjmują, że informacji, o które zwracają się podmioty danych osobowych, nie przekazuje tym podmiotom Wdzierżawiający.
13. Wdzierżawiający w ramach posiadanych możliwości i technicznych umiejętności wspiera Dzierżawcę, na jego życzenie, w pracach związanych z przygotowaniem oceny skutków dla ochrony danych osobowych.

§ 7

Odpowiedzialność Stron

1. Administrator danych ponosi odpowiedzialność za przestrzeganie przepisów prawa w zakresie przetwarzania i ochrony danych osobowych według rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
2. Powyższe nie wyłącza odpowiedzialności Wdzierżawiającego za przetwarzanie powierzonych danych niezgodnie z Umową.
3. Podmiot przetwarzający odpowiada za szkody spowodowane przetwarzaniem, jeśli nie dopełnił obowiązków, które nakłada niniejsza umowa, lub gdy działał poza zgodnymi z prawem instrukcjami administratora lub wbrew tym instrukcjom.
4. Jeżeli w wyniku niezgodnego z prawem i niniejszą Umową przetwarzania danych osobowych przez Wdzierżawiającego, Dzierżawca zostanie prawomocnym orzeczeniem lub decyzją zobowiązany do wypłaty odszkodowania, zadośćuczynienia lub zostanie ukarany grzywną, Wdzierżawiający zobowiązuje się zrekompensować Dzierżawcy kwotę prawomocnie zasądzonego odszkodowania, zadośćuczynienia lub grzywny wraz z kosztami postępowania.

Zobowiązanie Wydzierżawiającego, o którym mowa powyżej, powstanie pod warunkiem pisemnego powiadomienia go o każdym przypadku wystąpienia z roszczeniem wobec Dzierżawcy i jego podstawach prawnych i faktycznych, w terminie nie później niż 30 (trzydziestu) dni roboczych od dnia otrzymania takiego roszczenia, w celu umożliwienia Wydzierżawiającemu zajęcia stanowiska, odniesienia się do podstaw takiej odpowiedzialności i ewentualnego wstąpienia do sprawy na etapie sądowym. Wydzierżawiający zobowiązuje się udzielać Dzierżawcy wszelkich informacji niezwłocznie w sposób pełny i wyczerpujący, nie działając w sposób szkodzący Wydzierżawiającemu.

5. Adresem, na który ma nastąpić pisemne powiadomienie określone w ust. 4 powyżej jest adres Wydzierżawiającego ujawniony w komparycji niniejszej umowy. W przypadku każdorazowej zmiany adresu, Wydzierżawiający zobowiązany jest do pisemnego powiadomienia o tym fakcie Dzierżawcy. W przypadku niespełnienia powyższego obowiązku, za pełni skuteczne uważa się doręczenia na adres wskazany w komparycji niniejszej umowy. Za moment powiadomienia Strony uznają datę nadania pisma do Wydzierżawiającego.
6. *W przypadku powstania szkody w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przez Wykonawcę obowiązków wynikających z niniejszej umowy, będzie on zobowiązany do jej naprawienia na rzecz Dzierżawcy na zasadach ogólnych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.*

§ 8

Dalsze powierzenie przetwarzania danych osobowych

1. Podmiot przetwarzający, powierzając dalej przetwarzanie wskazanych w § 4 ust. 1 i 2 niniejszej Umowy danych osobowych w celu niezbędnym do wykonania Umowy głównej lub postanowień niniejszej Umowy, podmiotom będących podwykonawcami Podmiotu przetwarzającego zobowiązany jest do każdorazowego uzyskania uprzedniej pisemnej zgody Dzierżawcy.
2. Na każdorazowe życzenie Administratora, Podmiot przetwarzający w ciągu 14 (czternastu) dni od otrzymania zapytania, przekaże Administratorowi listę podwykonawców, którym dane osobowe mogą być przez Podmiot przetwarzający powierzone do przetwarzania.
3. Podmiot przetwarzający jest zobowiązany do zapewnienia, że podmioty, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu spełniają takie same wymagania i obowiązki ochrony danych osobowych, jak Wydzierżawiający, w szczególności zapewnienia wystarczających gwarancji wdrożenia odpowiednich środków organizacyjnych i technicznych, aby przetwarzanie odpowiadało wymogom aktualnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie ochrony danych osobowych.
4. Podmiot przetwarzający ponosi odpowiedzialność wobec Administratora za naruszenie postanowień niniejszej umowy przez podmioty wskazane w ust. 1 niniejszego paragrafu.

§ 9

Poufność

1. Wydzierżawiający zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich danych osobowych, informacji, materiałów i dokumentów przekazanych lub udostępnionych mu przez Dzierżawcę bądź przez współpracujące z nim osoby, lub o których wiedzę powziął w związku z realizacją Umowy, a także powstałych w wyniku jej wykonania informacji i materiałów w formie pisemnej, graficznej lub jakiegokolwiek innej formie („dane poufne”). Informacje i materiały objęte tajemnicą nie mogą być bez uprzedniej wyrażonej na piśmie zgody Dzierżawcy udostępniane jakiegokolwiek osobie trzeciej, ani też ujawnione w inny sposób, chyba że w dniu ich ujawnienia były powszechnie znane albo muszą być ujawnione zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, orzeczeniem sądów lub upoważnionych organów państwowych.

2. Wdierżawiający zapewnia, że osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych będą obowiązane zachować w tajemnicy te dane osobowe oraz sposoby ich zabezpieczenia. Obowiązek zachowania tajemnicy nie ustaje po zaprzestaniu przetwarzania danych ani po śmierci osoby, której dane są przetwarzane.
3. Strony zobowiązują się do dołożenia wszelkich starań w celu zapewnienia, aby środki łączności wykorzystywane do odbioru, przekazywania oraz przechowywania danych poufnych gwarantowały zabezpieczenia danych poufnych w tym w szczególności danych osobowych powierzonych do przetwarzania, przed dostępem osób trzecich nieupoważnionych do zapoznania się z ich treścią.

§ 10

Współpraca Stron

1. Strony są zobowiązane do współpracy w zakresie nadzoru nad wykonaniem Umowy.
2. Strony ustalają, że podczas realizacji Umowy powierzenia będą ze sobą ściśle współpracować, informując się wzajemnie o wszystkich okolicznościach mających lub mogących mieć wpływ na wykonanie powierzenia i przetwarzania danych osobowych.
3. Strony w formie pisemnej bądź za pośrednictwem poczty elektronicznej, będą dokonywały uzgodnień i podejmowały decyzje operacyjne poprzez swoich przedstawicieli odpowiedzialnych za realizację Umowy o których mowa w § 10 ust. 4 Umowy.
4. Przedstawicielami Stron odpowiadającymi za realizację Umowy są:
 - 1) ze strony Dzierżawcy:
 - 2) ze strony Wdierżawiającego:
5. Dzierżawca ma prawo do kontroli sposobu wykonywania niniejszej Umowy przez Wdierżawiającego odnośnie jego zobowiązań. Dzierżawca o planowanych terminach przeprowadzenia kontroli zawiadamia Wykonawcę w terminie nie krótszym niż 7 dni przed planowanym terminem jej przeprowadzenia.
6. Wdierżawiający zobowiązany jest do udzielenia Dzierżawcy, na każde jego żądanie informacji na temat przetwarzania powierzonych danych osobowych. Wdierżawiający zobowiązany jest do niezwłocznego przekazywania Dzierżawcy informacji o każdym przypadku naruszenia przez niego lub jego pracowników/współpracowników obowiązków dotyczących ochrony danych osobowych, wszelkich naruszeniach przepisów o ochronie danych osobowych, w czasie nieprzekraczającym 24 h od chwili stwierdzenia naruszenia.
7. Wdierżawiający zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Dzierżawcy o wszelkich przypadkach naruszenia bezpieczeństwa oraz tajemnicy danych osobowych lub ich niewłaściwym użyciu, a także o wszelkich czynnościach związanych z danymi osobowymi objętymi Umową, prowadzonych przed Prezesem Urzędu Ochrony Danych Osobowych, urzędami państwowymi, policją lub sądami, a po wejściu w życie Rozporządzenia także przed organami nadzorczymi.
8. W sytuacji wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 6 i 7 niniejszego paragrafu, Wdierżawiający jest zobowiązany do podjęcia wszelkich niezbędnych środków w celu ochrony danych osobowych o których mowa w § 4 Umowy.
9. Wdierżawiający zobowiązany jest do:
 - 1) umożliwienia Dzierżawcy dokonania kontroli w miejscach, w których są przetwarzane powierzone dane osobowe, w zakresie stosowania postanowień Umowy, w terminie ustalonym przez Strony, nie później jednak niż w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia powiadomienia Wdierżawiającego przez Dzierżawcę o zamiarze przeprowadzenia kontroli, w celu sprawdzenia prawidłowości przetwarzania oraz zabezpieczenia danych osobowych;

- 2) zastosowania się do zaleceń pokontrolnych Dzierżawcy dotyczących jakości zabezpieczenia danych osobowych oraz sposobu ich przetwarzania o ile zalecenia te są zgodne z przepisami prawa.
10. Strony zobowiązują się, że wszelkie decyzje dotyczące polubownego zakończenia sporu z osobą fizyczną, w szczególności fakt i wysokość wypłaty ewentualnego odszkodowania, podejmą wspólnie.

§ 11

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy powinny być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Umową zastosowanie mają właściwe przepisy prawa powszechnie obowiązujące, w szczególności przepisy Ustawy, Rozporządzenia oraz ustawy z dn. 23 kwietnia 1964 r.- Kodeks Cywilny (Dz.U. z 2022r.; poz.1360).
3. W przypadku, gdy niniejsza Umowa odwołuje się do przepisów prawa, oznacza to również inne przepisy dotyczące ochrony danych osobowych, a także wszelkie nowelizacje, jakie wejdą w życie po dniu zawarcia Umowy, jak również akty prawne, które zastąpią wskazane ustawy i rozporządzenia.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
5. Niniejsza Umowa obowiązuje na czas trwania *Umowy głównej*.

.....
Dzierżawca

.....
Wydierżawiający

RADCA PRAWNY

Dania Kozłowska
RD 11109