

Umowa nr .../DZI/2024

zawarta w dniu 2024 roku w Bydgoszczy pomiędzy :

Centrum Onkologii im. prof. Franciszka Łukaszczyka w Bydgoszczy ul. dr I. Romanowskiej 2 85-796 Bydgoszcz – wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej, prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Bydgoszcz, Wydział XIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000002329, NIP 554-22-17-419, REGON 001255363

reprezentowanym przez:

1. Dyrektora Centrum - prof. dr hab. n. med. Janusza Kowalewskiego
2. Dyrektora ds. Ekonomicznych – Głównego Księgowego - mgr Annę Kasprovicz

zwanym w dalszej części Umowy Zamawiającym,

a

.....

zwanego w dalszej części Umowy Wykonawcą.

§1

1. Umowa zostaje zawarta bez stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023r.poz.1605) – na podstawie art. 2 ust.1 pkt 1 tej ustawy – **na dostawę przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego materiałów eksploatacyjnych zwanych dalej przedmiotem umowy oraz wykonywania czynności w zakresie utrzymywania w stałej sprawności eksploatacyjnej drukarek biurowych**. Szczegółowe określenie przedmiotu umowy oraz ceny zawarte są w załączniku nr 1 do umowy - formularzu cenowym, stanowiącym integralną część umowy.
2. Ceny określone w załączniku nr 1 do umowy zawierają koszt:
 - 1) opakowania przedmiotu umowy,
 - 2) transportu przedmiotu umowy,
 - 3) rozładunku przedmiotu umowy w siedzibie Zamawiającego,
 - 4) ubezpieczenia przedmiotu umowy do czasu jego dostarczenia do siedziby Zamawiającego.
3. Wszystkie materiały eksploatacyjne, będące przedmiotem umowy muszą:
 - 1) posiadać gwarancje producenta na czas użytkowania;

- 2) być regenerowane nie więcej niż po jednym cyklu użytkowania;
 - 3) być pakowane pojedynczo;
 - 4) być zgodne z nazwą produktów wyszczególnionych w formularzu cenowym znajdującym się w załączniku nr 1 do umowy;
 - 5) posiadać na opakowaniach zewnętrznych logo i opis zawartości i numer katalogowy;
 - 6) posiadać oznaczenie (nazwa) bezpośredni na samym materiale eksploatacyjnym.
4. Wykonawca gwarantuje niezmienność cen wymienionych w załączniku nr 1 do umowy podczas trwania umowy z uwzględnieniem §1 ust. 5 i 6 niniejszej umowy.
5. W przypadku zmiany kursu walut euro lub dolara amerykańskiego w tabeli średnich kursów walut obcych NBP o więcej niż 10% w stosunku do kursu walut z dnia zawarcia umowy Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany cen określonych w załączniku nr 1 do umowy.
- Każdorazowa zmiana cen wymaga pisemnej akceptacji Zamawiającego pod rygorem nieważności.
6. Zamawiający dopuszcza zmianę cen wymienionych w załączniku nr 1 do umowy spowodowaną ustawową zmianą stawki podatku VAT. W przypadku zmiany stawki podatku VAT zmiana stawki następuje automatycznie z dniem wejścia w życie aktu prawnego zmieniającego stawkę, bez konieczności zawierania aneksu do umowy, przy czym cena netto pozostaje bez zmian, zmianie ulega cena brutto odpowiednio do wprowadzonych zmian stawki podatku VAT.
7. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zmian do umowy w przypadku zmiany numeru katalogowego produktu bądź nazwy własnej produktu. Zmiana wymaga pisemnej zgody stron pod rygorem nieważności.
8. Strony postanawiają, że Wykonawca zobowiązuje się nie zbywać wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy osobom trzecim bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej pod rygorem nieważności na piśmie. W przypadku zbycia wierzytelności, Wykonawca zobowiązuje się do przedłożenia Zamawiającemu uprzedniej (przez co strony rozumieją zgodę wyrażoną przed dokonaniem czynności prawnej na podstawie której następuje zbycie wierzytelności) zgody podmiotu tworzącego na podstawie art. 54 ust. 5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej.
9. Wykonawca winien posiadać na proces projektowania i wytwarzania produktów aktualne certyfikaty spełnienia norm ISO 9001 i 14001.

§2

1. Strony ustalają wartość umowy na maksymalną kwotę:

..... **netto**

(słownie: 00/100)

..... **brutto**

(słownie: 00/100)

2. Rzeczywisty koszt brutto umowy będzie iloczynem ilości zakupionego asortymentu z przedmiotu umowy w okresie obowiązywania umowy i cen jednostkowych na poszczególne asortymenty zawartych w załączniku nr 1 do umowy - formularzu cenowym.
3. Wartość umowy określona w ust. 1 niniejszego paragrafu jest wielkością maksymalną, do której będzie realizowana umowa.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmian ilościowych danego asortymentu przedmiotu umowy w ramach wartości niniejszej umowy.
5. Określone przez Zamawiającego ilości w ramach składanych zamówień w oparciu o niniejszą umowę nie mogą stanowić podstawy do wnoszenia przez Wykonawcę jakichkolwiek roszczeń wobec Zamawiającego z tytułu niezrealizowania całości umowy w ramach określonej wartości.

§3

1. Realizacja umowy tj. dostarczanie przedmiotu umowy następować będzie na podstawie składanych zamówień częściowych. Strony dopuszczają możliwość składania zamówień pisemnie, faksem, e-mailem lub telefonicznie.
2. Zamawiający każdorazowo w zamówieniach będzie wskazywał ilości wymienionego w załączniku nr 1 do umowy asortymentu.
3. Strony umowy ustalają, że zamówienie zostanie zrealizowane w terminie 2 dni roboczych liczonych od dnia złożenia zamówienia.
4. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy objęty danym zamówieniem w dniach od poniedziałku do piątku włącznie w godzinach 7.30-15.00.
5. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy własnym transportem na rzecz Zamawiającego. Odbiór przedmiotu zamówienia odbywa się w obecności przedstawiciela Wykonawcy, który wraz z pracownikiem Zamawiającego przeliczy dostarczony asortyment i złoży podpis na protokole odbioru.

§4

Wydanie danej części przedmiotu umowy następować będzie w siedzibie Zamawiającego w pomieszczeniu Zespołu Informatyków - niski parter, pok. nr 0086 Centrum Onkologii w Bydgoszczy, ul. dr Izabeli Romanowskiej 2 w Bydgoszczy.

§5

1. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu faktury zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
2. Faktury wystawiane będą na:
Centrum Onkologii im. prof. Franciszka Łukaszczyka w Bydgoszczy

ul. dr Izabeli Romanowskiej 2, 85-796 Bydgoszcz

NIP 554 22 17 419

3. Zapłata za dostarczoną partię przedmiotu umowy dokonywana będzie przelewem w terminie 30 dni od daty doręczenia faktury Zamawiającemu na konto Wykonawcy o nr:

.....

4. Zamawiający upoważnia Wykonawcę w czasie trwania umowy do wystawiania faktur bez podpisu Zamawiającego.

§6

1. W przypadku stwierdzenia wad jakościowych i ilościowych w dostarczonej partii przedmiotu umowy Zamawiający złoży Wykonawcy reklamację w terminie 10 dni kalendarzowych licząc od dnia ich stwierdzenia.
2. Wykonawca zobowiązany jest rozpatrzyć reklamację w terminie 7 dni kalendarzowych od daty jej otrzymania.
3. W przypadku braku odpowiedzi w terminie określonym w ust. 2 niniejszego paragrafu, reklamacja zostaje uznana za zasadną.
4. Jeżeli reklamacja zostanie rozpatrzona pozytywnie, lub uznana za zasadną zgodnie z ust.3 powyżej Wykonawca będzie zobowiązany dostarczyć przedmiot umowy wolny od wad w terminie 24 godzin liczonych od dnia poinformowania na piśmie o tym fakcie Zamawiającego, lecz nie później niż od dnia upływu terminów, o których mowa w ust.2 i 3 powyżej.
5. Wykonawca zobowiązany jest do naprawy serwisowej uszkodzonego sprzętu, którego uszkodzenie jest wynikiem wady tkwiącej w dostarczonym produkcie będącym przedmiotem niniejszej umowy. Wykonawca dokona ww. naprawy na rzecz Zamawiającego na swój koszt.
6. W przypadku produktów objętych gwarancją, w związku z którymi serwis gwarancyjny stwierdzi uszkodzenie sprzętu z powodu używania materiałów eksploatacyjnych w postaci zamienników, Wykonawca jest zobowiązany do naprawy uszkodzonego sprzętu na swój koszt w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Decyzja odmowy naprawy ze strony serwisu gwarancyjnego musi być poparta szczegółową ekspertyzą, która zostanie dostarczona wraz z uszkodzonym sprzętem Wykonawcy.
7. Czas reakcji serwisowej dla drukarek, urządzeń wielofunkcyjnych wynosi 2 dni robocze od momentu zgłoszenia usterki Wykonawcy przez Zamawiającego. Czas naprawy nie może przekroczyć 7 dni roboczych, liczonych od dnia reakcji serwisowej.
8. W przypadku problemów z terminowym wywiązaniem się z naprawy sprzętu, o którym mowa w §6 ust. 6 umowy Wykonawca dostarczy i zainstaluje Zamawiającemu na swój koszt sprzęt zastępczy funkcjonalnie zgodny z naprawianym, na czas naprawy.
9. W ramach cen ryczałtowych brutto tonerów do drukarek określonych w załączniku nr 1 do umowy Wykonawca zapewni również konieczny serwis oraz konserwację (pakiet serwisowy) tychże drukarek na każde zlecenie Zamawiającego. Podczas konserwacji drukarek, określonych w załączniku nr 1 do Umowy

Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia przeglądów mających na celu wykrywanie i usuwanie na bieżąco wszelkich nieprawidłowości w procesie ich użytkowania przez Zamawiającego oraz zapewnienie ich ciągłości pracy. O wszelkich stwierdzonych nieprawidłowościach i uszkodzeniach drukarek podczas użytkowania ww. tonerów należy niezwłocznie informować Zamawiającego. Czynności konserwacyjne lub serwisowe zostaną przeprowadzone u Zamawiającego w godzinach od 8:00 do 15:00, w dni robocze od poniedziałku do piątku, z zachowaniem przepisów BHP i p.poż. Wszelkie koszty ewentualnych koniecznych czynności konserwacyjnych lub serwisowych, w tym koszty dojazdów do siedziby Zamawiającego są wliczone w cenie ryczałtowej brutto oferowanych tonerów do drukarek wskazanych w załączniku nr 1 do umowy. Zamawiający udostępni każdorazowo na wniosek Wykonawcy pomieszczenie w celu realizacji czynności konserwacyjnych lub serwisowych.

10. W ramach zaoferowanej ceny ryczałtowej brutto każdego typu tonera Wykonawca zobowiązuje się w szczególności wykonać niżej wymienione czynności konserwacyjne lub serwisowe:

- a) demontaż i montaż obudów, sekcji, zespołów ww. drukarek wraz ze sprawdzeniem czystości obudowy, sekcji, zespołów drukarek wraz ze standardową wymianą (w razie potrzeby) drobnych elementów (rolek- separującej, poboru; gumek itd.);
- b) kontroli i oceny stanu technicznego każdej ww. drukarki wraz z wykonaniem wszelkich jej regulacji;
- c) sprawdzenie drukarki pod względem uszkodzeń mechanicznych;
- d) odkurzania drukarki z wszelkich nieczystości (toner, pył z papieru i kurz) mających bezpośredni wpływ na jakość wydruku w sposób mechaniczny za pomocą odkurzacza serwisowego, którym każdorazowo winien dysponować Dostawca;
- e) oczyszczenia układu napędowego drukarki oraz układu zagrzewania druku (wałek dociskowy oraz grzewczy);
- f) oczyszczenia toru prowadzenia papieru (rolki poboru papieru, rolki wyjścia);
- g) smarowania elementów układu napędowego oraz innych elementów ruchomych oraz montaż oczyszczonych elementów drukarki;
- h) sprawdzenie prawidłowości poboru papieru oraz wszystkich podzespołów wraz z wykonaniem wydruku próbnego w celu sprawdzenia jakości usługi.

12. Po dokonaniu czynności konserwacyjnych lub serwisowych drukarek określonych w załączniku nr 1 do umowy, Wykonawca poinformuje Zamawiającego o stanie technicznym danej drukarki (protokół z konserwacji/serwisu).

13. Na wykonaną usługę konserwacji lub serwisu Wykonawca udzieli 2-miesięcznej gwarancji jakości liczonej od potwierdzenia przez Zamawiającego wykonania należytej konserwacji i serwisu ww. drukarek.

14. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać ww. czynności zgodnie z wymogami i zaleceniami producentów drukarek.

15. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe z jego winy podczas wykonywania czynności

konserwacyjnych lub serwisowych.

16. Zamawiający nie dopuszcza realizacji usług konserwacyjnych lub serwisowych przez podwykonawców.

16. Wykonawca zobowiązany jest samodzielnie realizować w całości przedmiot zamówienia lub też za pomocą wykwalifikowanego w tym zakresie swojego pracownika zatrudnionego na umowę o pracę, której zanimizowaną (bez imienia, nazwiska oraz innych danych osobowych) kopię Wykonawca dostarczy Zamawiającemu przed podpisaniem Umowy.

§7

1. Strony umowy postanawiają, że w razie niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków określonych w niniejszej umowie Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne naliczane w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) 2 % wartości brutto zamówienia częściowego za każdy dzień zwłoki w dostawie partii przedmiotu umowy w stosunku do terminu określonego w § 3 ust. 3 umowy;
 - 2) 100,00 zł brutto za każdy dzień zwłoki w dostawie partii przedmiotu umowy podlegającej wymianie po uznaniu reklamacji, w stosunku do terminu określonego w § 6 ust. 4 umowy;
 - 3) 30% wartości brutto umowy określonej w § 2 ust. 1 umowy, w sytuacji odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia wyrównania poniesionej szkody na zasadach ogólnych o ile przekroczy ona wysokość kar umownych i z tego tytułu Zamawiający będzie żądał naprawienia ewentualnej szkody wynikłej w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy.
4. Jeżeli Zamawiający nie dotrzyma terminu zapłaty wymienionego w § 5 ust.3 umowy Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe za opóźnienie w transakcjach handlowych na podstawie ustawy z dnia 8 marca 2013r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz.U. z 2023r;poz.1790).

§8

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w przypadku:
 - 1) niewykonywania przez Wykonawcę zobowiązań przyjętych w § 1 umowy;
 - 2) niezrealizowania dostaw lub zwłoki w realizacji dostaw przekraczającego 10 dni kalendarzowych w stosunku do terminu określonego w § 3 ust. 3 umowy,
 - 3) naruszenia przez Wykonawcę terminu wymiany wadliwej partii przedmiotu umowy określonego w § 6 ust. 4 umowy.
2. Z umownego prawa odstąpienia Zamawiający skorzysta w ciągu 21 dni kalendarzowych licząc od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach wymienionych w ust. 1 niniejszego paragrafu.
3. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie

publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

4. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 i ust. 3 niniejszego paragrafu, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§9

1. Umowa zostaje zawarta na okres 12 miesięcy od dnia jej zawarcia tj. od 01.05.2024 do 01.05.2025 z zastrzeżeniem ust. 2 niniejszego paragrafu.
2. Jeżeli przed upływem tego terminu zostanie zrealizowana wartość umowy, o której mowa w § 2 ust. 1 umowy, umowa wygasa.
3. W razie nie wyczerpania limitu finansowego przez okres umowy, umowa może ulec przedłużeniu do wyczerpania limitu, o którym mowa w § 2 ust.1 umowy, jeśli jest to korzystne dla Zamawiającego.

§10

Osobami odpowiedzialnymi ze strony Zamawiającego do podpisywania faktur i protokołów odbioru jest Piotr Korowiecki, Cezary Kamiński.

§ 11

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§12

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie będą miały przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2023r;poz.1610 t.j.).

§13

Spory wynikające z realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd powszechny, właściwy miejscowo dla Zamawiającego.

§ 14

1. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania na terenie Zamawiającego zasad Zintegrowanego Systemu Zarządzania funkcjonującego w Centrum Onkologii w Bydgoszczy, który obejmuje:
 - 1) system zarządzania jakością;
 - 2) system zarządzania środowiskowego;
 - 3) system zarządzania BHP
2. Wykonawca zobowiązany jest postępować na terenie Zamawiającego zgodnie z zasadami systemu zarządzania środowiskowego wg normy ISO 14001, określonych w Załączniku nr 2 umowy.
3. Wykonawca wyraża zgodę na przeprowadzenie przez Zamawiającego audytu jakości realizacji wymagań umowy.

§15

1. Wykonawca w trakcie realizacji umowy stanowiącej przedmiot Umowy na terenie Zamawiającego, zobowiązuje się postępować zgodnie z:
 - Informacją środowiskową dla firm współpracujących z Centrum Onkologii w Bydgoszczy,
 - Informacją o zagrożeniach występujących na terenie Centrum Onkologii w Bydgoszczy, udostępnionymi na stronie internetowej pod adresem: <https://bip.co.bydgoszcz.pl/informacje-dla-firm/> a także „Sposobami wykonywania prac niebezpiecznych pod względem pożarowym – informacja dla firm współpracujących” określonymi w załączniku nr 3 do umowy, „Wymaganiami w zakresie BHP i ppoż. dla firm współpracujących, których pracownicy wykonują prace na terenie Centrum Onkologii”, określonymi w Załączniku nr 4 do umowy oraz „Podstawowymi wymaganiami dotyczącymi bezpieczeństwa informacji dla Podmiotów Zewnętrznych” określonymi w załączniku nr 5 do umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest postępować na terenie Zamawiającego zgodnie z zasadami systemu zarządzania środowiskowego wg normy ISO 14001.
3. Integralną część Umowy stanowią załączniki :

Załącznik nr 1 - Formularz cenowy

Załącznik nr 2 - Sposoby wykonywania prac niebezpiecznych pod względem pożarowym – informacja dla firm współpracujących z Centrum Onkologii

Załącznik nr 3 - Wymagania w zakresie BHP i ppoż. dla firm współpracujących, których pracownicy wykonują prace na terenie Centrum Onkologii

Załącznik nr 4 - Informacja o zagrożeniach występujących na terenie Centrum Onkologii dla firm współpracujących z Centrum

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA