	<b>Instrukcja J-418-004</b>	Edycja 1
	Tytuł: <b>Standardy ochrony małoletnich podczas realizacji usług sportowo – rekreacyjnych w Parku Aktywnej Rehabilitacji i Sportu</b>	Strona 1 z 6

Niniejszy dokument stanowi własność Centrum Onkologii im. prof. Franciszka Łukaszczyka w Bydgoszczy.


*Wszelkie prawa autorskie zastrzeżone.*

*Zabrania się dokonywania zmian treści,  
a także kopiowania i rozpowszechniania dokumentu bez zgody wydawcy.*

## SPIS TREŚCI

1. CEL.....	2
2. ZAKRES.....	2
3. TERMINOLOGIA.....	2
4. PRZEBIEG REALIZACJI.....	2
5. ODPOWIEDZIALNOŚĆ.....	5
6. DOKUMENTY ZWIĄZANE.....	6

	Nazwisko / stanowisko	Data	Podpis
Opracował	Monika Smolińska <b>Specjalista ds. rozliczeń</b>	02.08.2024	
Sprawdził	Agnieszka Madaj <b>Kierownik PARiS</b>	02.08.2024	
Zatwierdził	Katarzyna Kławińska-Knach <b>Dyrektor ds. Organizacyjnych i Rozwoju</b>	02.08.2024	

	<b>Instrukcja J-418-004</b>	Edycja 1
	Tytuł: <b>Standardy ochrony małoletnich podczas realizacji usług sportowo – rekreacyjnych w Parku Aktywnej Rehabilitacji i Sportu</b>	Strona 2 z 6

## 1. CEL

Celem instrukcji jest określenie standardów ochrony małoletnich podczas realizacji usług sportowo-rekreacyjnych w Parku Aktywnej Rehabilitacji i Sportu.

## 2. ZAKRES

Zakres instrukcji dotyczy pracowników Parku Aktywnej Rehabilitacji i Sportu, a także pracowników firm zewnętrznych świadczących usługi w zakresie przygotowania, realizacji i nadzorze wykonania usług sportowo- rekreacyjnych.

## 3. TERMINOLOGIA

Zgodna z instrukcją J-211-002 – Instrukcja zapewnienia ochrony małoletnich w Centrum Onkologii

**Park Aktywnej Rehabilitacji i Sportu (zwane dalej PARiS)** to komórka organizacyjna Centrum Onkologii im. prof. F. Łukaszczyka w Bydgoszczy, która świadczy usługi sportowo – rekreacyjne.

**Osoba małoletnia to** każda osoba poniżej 18 roku życia

**Usługa sportowo – rekreacyjna to** świadczenie, które obejmuje krytą pływalnię, siłownię, grotę solna, kompleks saun oraz sale konferencyjne.


**Firma zewnętrzna to** firma realizująca usługi na obiekcie wyłoniona w postępowaniu przetargowym w odniesieniu do obsługi krytej pływalni, obsługi siłowni, obsługi technicznej, a także firma świadcząca kompleksowe utrzymanie czystości na obiekcie.

## 4. PRZEBIEG REALIZACJI

W PARiS realizowane są standardy mające zapobiegać krzywdzeniu dzieci i młodzieży w oparciu o wytyczne określone w **Instrukcji zapewniającej ochronę małoletnich w Centrum Onkologii J-211-002.**

### 4.1. Weryfikacja personelu

4.1.1. Zgodnie z zapisami Instrukcji J-211-002 **Instrukcja zapewnienia ochrony małoletnich w Centrum Onkologii**

	<b>Instrukcja J-418-004</b>	Edycja 1
	Tytuł: <b>Standardy ochrony małoletnich podczas realizacji usług sportowo – rekreacyjnych w Parku Aktywnej Rehabilitacji i Sportu</b>	Strona 3 z 6

4.1.2. Wykonawcy świadczący usługi na rzecz PARiS zobowiązani są za pośrednictwem szkolenia przeprowadzonego przez pracownika obiektu lub za pośrednictwem samokształcenia do zapoznania się z dokumentami obowiązującymi w placówce w zakresie przeciwdziałania zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich.

4.1.3. Kierownik PARiS przekazuje pracownikom firm zewnętrznym świadczącym usługi na rzecz obiektu **Oświadczenie o niekaralności na szkodę małoletniego** według wzoru stanowiącego **Formularz F- 418-004-001**

Wykonawcy świadczący usługi oświadczają, że wypełniają obowiązki o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym zgodnie z obowiązującym polskim prawem dotyczące uzyskania informacji o osobach zatrudnianych lub dopuszczonych do działalności związanej z uprawianiem sportu lub realizacją innych zainteresowań przez małoletniego w stosunku do osób skierowanych do realizacji przedmiotu podpisanej Umowy.

4.1.4. W Centrum Onkologii powołany jest **Zespół ds. Ochrony Małoletnich**, którego skład określony jest w załączniku **Z-211-002-002**.


## **4.2. Zasady postępowania w przypadku podejrzenia, że dziecku dzieje się krzywda**

Cały personel ma obowiązek rozpoznawać znamiona krzywdzenia dzieci i reagować na takie sytuacje. Uzasadnione podejrzenie występuje w szczególności, gdy:

- Dziecko ujawniło pracownikowi obiektu fakt krzywdzenia
- Pracownik zaobserwował krzywdzenie
- Dziecko ma na sobie ślady krzywdzenia (np. zadrapania, zasinienia), a zapytane odpowiada niespójnie bądź chaotycznie lub popada w zakłopotanie albo występują inne okoliczności mogące wskazywać na krzywdzenie.
- Wysłany został międzynarodowy znak „POMÓŻ MI”, który jest dyskretnym sygnałem, że jesteśmy ofiarą przemocy. Wykonanie tego znaku jest poprzez pokazanie otwartej dłoni, bądź schowanie kciuka do środka dłoni a także przez złożenie dłoni w pięść.

### **4.2.1. Schemat postępowania pracownika:**

- Zauważenie bądź uzyskanie informacji o podejrzonej sytuacji wobec dziecka
- Udzielenie niezbędnej pierwszej pomocy
- Mając uzasadnione podejrzenie niezwłoczne zawiadomienie Policji, dzwoniąc pod numer 112 i opisując okoliczności zdarzenia
- Odseparowanie dziecka od osoby podejrzonej o wyrządzenie krzywdy dziecku

	<b>Instrukcja J-418-004</b>	Edycja 1
	Tytuł: <b>Standardy ochrony małoletnich podczas realizacji usług sportowo – rekreacyjnych w Parku Aktywnej Rehabilitacji i Sportu</b>	Strona 4 z 6

- W uzasadnionych przypadkach można dokonać obywatelskiego zatrzymania osoby podejrzewanej. W takiej sytuacji do czasu przybycia Policji należy zatrzymaną osobę umieścić pod nadzorem dwóch pracowników w osobnym pomieszczeniu
- Powiadomienie Kierownika Obiektu/ Koordynatora ds. Ochrony Małoletnich o zaistniałej sytuacji
- Powiadomienie opiekuna osoby małoletniej o podejrzanej sytuacji wobec dziecka
- Wypisanie **Karty Interwencji** stanowiącej formularz **F-211-002-001**  
Karty interwencji dostępne są w NND Integrum i w formie papierowej w Recepcji Sportu i Rekreacji
- W momencie przyjazdu Policji przekazanie informacji o podjętych działaniach
- Dostarczenie przez pracownika Karty interwencji do Koordynatora ds. Ochrony Małoletnich w Centrum Onkologii,

#### 4.3. Dostęp do Internetu

Zgodnie z zapisami Instrukcji J-211-002 **Instrukcja zapewnienia ochrony małoletnich w Centrum Onkologii**


Na terenie PARiS dostępne jest bezpłatne połączenie WI-FI, z którego ma możliwość skorzystać każdy małoletni, jedynie na swoim urządzeniu i po uzyskaniu zgody opiekuna prawnego. Połączenie posiada zabezpieczenia, które filtrują treści promujące niepożądane postawy społeczne.

4.4. Instrukcja w Parku Aktywnej Rehabilitacji i Sportu jest dokumentem ogólnodostępnym do wglądu w Recepcji PARiS, oraz została udostępniona na stronie Centrum Onkologii w zakładce Sport i Rekreacja. Dodatkowo na terenie obiektu wywieszono są plakaty i materiały, stanowiące wersję skróconą zrozumiałą dla każdego małoletniego, a także **informacje zawierające dane kontaktowe do służb pomocowych i interwencyjnych** stanowiące **INF-104**.

#### 4.5. Ankieta monitorująca poziom realizacji Standardów Ochrony Małoletnich

Realizacja zgodnie z zapisami Instrukcji J-211-002 **Instrukcja zapewnienia ochrony małoletnich w Centrum Onkologii**


Raz w roku w terminie od 01 do 31 stycznia Kierownik PARiS przeprowadza ankietę stosowania standardów ochrony małoletnich wśród pracowników PARiS, a także wśród

	<b>Instrukcja J-418-004</b>	Edycja 1
	Tytuł: <b>Standardy ochrony małoletnich podczas realizacji usług sportowo – rekreacyjnych w Parku Aktywnej Rehabilitacji i Sportu</b>	Strona 5 z 6

pracowników firm zewnętrznych. Ankiety przekazywane są do Koordynatora ds. Ochrony Małoletnich w terminie do 15 lutego.

## 5. ODPOWIEDZIALNOŚĆ

Lp.	Stanowisko	Uprawnienia	Odpowiedzialność
1	Kierownik PARiS	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ nadzór nad tworzeniem i aktualizacją dokumentacji ZSZ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ nadzór nad prawidłową realizacją</li> <li>▪ nadzór nad aktualnością dokumentacji ZSZ w zakresie swojego procesu</li> <li>▪ zapoznanie podległych pracowników z dokumentami obowiązującymi w komórce</li> </ul>
2	Specjalista ds. rozliczeń / St. specjalista ds. rozliczeń	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Opracowywanie dokumentacji ZSZ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Aktualizacja dokumentacji</li> <li>▪ Inicjowanie zmian w dokumentacji ZSZ</li> <li>▪ Tworzenie wewnętrznych aktów normatywnych</li> </ul>
3	St. sekretarka medyczna/ sekretarka medyczna/ St. rejestratorka medyczna / Rejestratorka medyczna	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Sprzedaż usług sportowo-rekreacyjnych w oparciu o dokumentację ZSZ</li> <li>▪ Zgłaszanie potrzeb zmian w dokumentacji ZSZ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Znajomość i realizacja czynności zgodnie z zakresem obowiązków</li> <li>▪ Postępowanie zgodnie z dokumentacją ZSZ</li> </ul>
4	Pracownicy firm zewnętrznych	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Znajomość przekazanej dokumentacji</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Postępowanie zgodnie z przekazanymi wytycznymi</li> </ul>

	<b>Instrukcja J-418-004</b>	Edycja 1
	Tytuł: <b>Standardy ochrony małoletnich podczas realizacji usług sportowo – rekreacyjnych w Parku Aktywnej Rehabilitacji i Sportu</b>	Strona 6 z 6

## 6. DOKUMENTY ZWIĄZANE

### 6.1. Procedury

P-418 Realizacja usług sportowo- rekreacyjnych

### 6.2. Instrukcje

J- 211-002 Instrukcja zapewnienia ochrony małoletnich w Centrum Onkologii

### 6.3. Załączniki

Z-211-002-001 Standard Ochrony Małoletnich (wersja skrócona)

Z-211-002-002 Zespół ds. Ochrony Małoletnich

Z-407-000-001 Regulamin korzystania z sieci WI-FI

### 6.4. Formularze

F-211-002-001 Karta Interwencji

F-211-002-002 Ankieta monitorująca poziom realizacji standardu

F-418-004-001 Oświadczenie o niekaralności na szkodę małoletniego

### 6.5. Inne

INF-104 Plakat