Bydgoszcz, dn. 18.11.2024 r.

LAE

.....
Komórka organizacyjna realizująca zakup (symbol)

PROTOKÓŁ WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY PRZY ZAKUPIE BEZ STOSOWANIA USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ NETTO od 80 000 zł. do 130 000 zł

1. Opis przedmiotu zamówienia:
   „Zakup materiałów gospodarczych oraz środków i substancji chemicznych dla Hotelu Pozyton''
2. Wyboru najkorzystniejszej oferty dokonano porównując cenę i inne kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty (jeżeli wystąpiły) zaproponowane przez poniższych Wykonawców:

a) DABEX-Bydgoszcz Sp. z o.o. wartość brutto: **116 940, 96 zł,**

3. Jako najkorzystniejszą wybrano *(podać nazwę (firmę) lub imię i nazwisko Wykonawcy oraz adres siedziby lub miejsca zamieszkania oraz cenę netto i brutto oraz inne kryteria, które miały wpływ na wybór oferty najkorzystniejszej*

DABEX-Bydgoszcz Sp. z o.o.

Ul. Toruńska 151

85-880 Bydgoszcz

Grupa 1

Netto: 84 334,49zł.
Brutto: 103 220,31zł.

Grupa 4
Netto: 12 255,00
Brutto: 13 720,65

Referent ds. zaopatrzenia
mgr inż. Marta Juchniewicz

18.11.2024
.....
Data i podpis osoby sporządzającej protokół

4. Akceptacja kierownika komórki organizacyjnej realizującej zakup lub osoby upoważnionej

Kierownik Działu Administracyjno-Eksploatacyjnego
mgr Mirosław Kozłowski

18.11.2024
.....
(data i podpis)

5. Akceptacja Dyrektora Pionu

DYREKTOR ds. LOGISTYKI CENTRUM ONKOLOGII

18.11.2024
.....
(data i podpis)