



Bydgoszcz, dn. 03.03.2025 r.

.....  
*Komórka organizacyjna  
realizująca zakup (symbol)*

**PROTOKÓŁ WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY  
PRZY ZAKUPIE BEZ STOSOWANIA USTAWY PRAWO ZAMÓWIENÍ  
PUBLICZNYCH  
O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ NETTO  
od 80 000 zł. do 130 000 zł**

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Zakup i dostawa pakietów biurowych Microsoft Office Home & Business 2021 ESD

2. Wyboru najkorzystniejszej oferty dokonano porównując cenę i inne kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty (jeżeli wystąpiły) zaproponowane przez poniższych Wykonawców:

- 2.1. Vecto Sp. z o.o./wartość brutto 58 154,40 zł  
Inne kryteria: Czas realizacji 1-5 dni
- 2.2. Bittern Maciej Bąk/wartość brutto 58 671,00 zł  
Inne kryteria: termin realizacji 14 dni
- 2.3. AMG Vision Sp. z o.o./wartość brutto 59 335,20 zł  
Inne kryteria: termin realizacji 14 dni
- 2.4. NetSecure Sp. z o.o./wartość brutto 59 792,61 zł  
Inne kryteria: brak  
Oferta odrzucona – nie podano wymaganej daty realizacji zamówienia.
- 2.5. JMJ Sp. z o.o./wartość brutto 59 925,60 zł  
Inne kryteria: termin dostawy 14 dni
- 2.6. Excogitate Sp. z o.o./wartość brutto 60 442,20 zł  
Inne kryteria: termin dostawy 14 dni
- 2.7. Comtek Systems Sp. z o.o./wartość zamówienia 63 172,00 zł  
Inne kryteria: termin dostawy 14 dni
- 2.8. ITechs/wartość zamówienia 63 172,00 zł  
Inne kryteria: termin dostawy 14 dni
- 2.9. KOMA NORD Sp. z o.o./wartość zamówienia 65 313,00 zł  
Inne kryteria: termin dostawy 14 dni
- 2.10. SwissBuy P.S.A/wartość brutto 47 400,00 zł  
Inne kryteria: brak



Oferta odrzucona – produkt niezgodny z zapytaniem ofertowym, nie podano wymaganej daty realizacji zamówienia.

3. Jako najkorzystniejszą wybrano (podać nazwę (firmę) lub imię i nazwisko Wykonawcy oraz adres siedziby lub miejsca zamieszkania oraz cenę netto i brutto oraz inne kryteria, które miały wpływ na wybór oferty najkorzystniejszej

**Vecto Sp. z o.o.**

**Al. Lotników 32/46**

**02-668 Warszawa**

**netto 47 280,00 zł.**

**brutto 58 154,40 zł.**

***Dostawa w ciągu 1-5 dni od daty ogłoszenia wyniku na stronie.***

03.03.15

.....  
*Data i podpis osoby sporządzającej protokół*

4. Akceptacja kierownika komórki organizacyjnej realizującej zakup lub osoby upoważnionej

Kierownik Działu  
Zarządzania i Informatyzacji  
*mgr inż. Ewa Woźniak*

.....  
*(data i podpis)*

5. Akceptacja Dyrektora Pionu

DYREKTOR DS. ORGANIZACYJNYCH  
I ROZWOJU  
*mgr Katarzyna Kławińska-Knach*

.....  
*(data i podpis)*