

U M O W A
Nr/2025/CO
na udzielanie świadczeń zdrowotnych polegających na opisywaniu
badan rentgenowskich (RTG) oraz tomografii komputerowej (TK)
przez lekarzy na odległość (drogą teleradiologii), w tym z pozostawaniem w gotowości do
udzielenia tych świadczeń

zawarta w dniur. pomiędzy

Centrum Onkologii im. prof. F. Łukaszczyka w Bydgoszczy, 85-796 Bydgoszcz, przy ul. dr I. Romanowskiej 2, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej, prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Bydgoszczy, Wydział XIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000002329, NIP 554-22-17-419, REGON 001255363 reprezentowanym przez:

1. Dyrektora Centrum – prof. dr hab. n. med. Janusza Kowalewskiego
2. Dyrektora ds. Ekonomicznych–Głównego Księgowego - mgr Annę Kasprowicz

zwanym w dalszej części Umowy **Udzielającym zamówienia**

a

.....przedsiębiorcą prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą.....wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej
NIP:.....REGON:.....działającym osobiście
/reprezentowanym przez pełnomocnika
na podstawie załączonego pełnomocnictwa udzielonego w dniu.....

zwanym w dalszej części Umowy **Przyjmującym zamówienie**,
zwanymi w dalszej części Umowy łącznie **Stronami**,

Umowa niniejsza zostaje zawarta w oparciu o art. 26 ust. 3 Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2024 r. poz. 799 t.j.) oraz w oparciu o dokumentację konkursową.

§ 1

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się wykonać wszystkie usługi, wymienione w formularzu cenowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy, które będą wykonywane zgodnie z wymaganiami zawartymi w:
 - 1) Ustawie z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 799);
 - 2) Ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych(t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 146);
 - 3) Ustawie z dnia 29 listopada 2000 r. Prawo atomowe (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1277);
 - 4) Rozporządzeniu Ministra Finansów z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 866);
 - 5) Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 11 kwietnia 2019 r. w sprawie standardów organizacyjnych opieki zdrowotnej w dziedzinie radiologii i diagnostyki obrazowej wykonywanej za pośrednictwem systemów teleinformatycznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 834);

- 6) Rozporządzeniu Ministra Zdrowia w z dnia 9 listopada 2015 r. w sprawie rodzajów, zakresu i wzorów dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 798);
 - 7) Innych właściwych przepisach prawa.
2. Udzielający zamówienia zleca, a Przyjmujący zamówienie podejmuje się opisywania badań radiologicznych RTG oraz TK dla pacjentów Udzielającego zamówienia na zasadach określonych w niniejszej umowie.
 3. Dane osoby upoważnionej ze strony Przyjmującego zamówienie do kontaktów w trakcie realizacji umowy (imię, nazwisko, nr telefonu, email)
 4. Dane osoby upoważnionej ze strony Udzielającego zamówienia do kontaktów w trakcie realizacji umowy:
 - a. w sprawach merytorycznych: mgr Michał Lorenc lub tel. 52 374 32 54, mail: lorencm@co.bydgoszcz.pl
 - b. w sprawach rozliczeniowych: mgr Beata Wandowska - 52 374 35 19, mail: wandowskab@co.bydgoszcz.pl
 - c. w sprawach technicznych: lic. Łukasz Bruderek- 52 374 39 64, mail: bruderekl@co.bydgoszcz.pl
 5. Strony Umowy mają obowiązek niezwłocznego poinformowania o każdorazowej zmianie osób upoważnionych do kontaktu.
 6. W wątpliwych przypadkach technik przeprowadzający badanie powinien nawiązać kontakt telefoniczny z lekarzem opisującym przed rozpoczęciem badania. Kontakt do lekarza dyżurnego, tel. nr

§ 2

1. Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność za jakość wykonania przedmiotu umowy o którym mowa w §1 ust. 2 umowy.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do wykonania przedmiotu niniejszej umowy, w terminie określonym w formularzu cenowym - załączniku nr 1 do umowy.
3. W przypadku wystąpienia problemów z wykonaniem opisu badania lub przedłużającym się terminem jego realizacji Przyjmujący zamówienie powinien niezwłocznie poinformować telefonicznie Udzielającego zamówienia o wszelkich zaistniałych przeszkodach w realizacji zlecenia. Osoby do kontaktu wskazano w § 1 ust. 4.

§ 3

1. Przyjmujący zamówienie udziela Udzielającemu zamówienie nieodpłatnej, niewyłącznej, ograniczonej czasowo i terytorialnie Licencji na korzystanie z systemu, bez prawa do udzielania dalszych licencji innym podmiotom. Przez system rozumie się sprzęt komputerowy (hardware) z oprogramowaniem (software) umożliwiający wykonywanie usług. Licencja jest ograniczona czasowo - trwa od dnia wdrożenia do dnia zakończenia umowy, oraz terytorialnie - umożliwia korzystanie z systemu w miejscu Wdrożenia, w którym Przyjmujący zamówienie będzie wykonywał opisy badań radiologicznych w związku z jego działalnością gospodarczą. Licencja upoważnia Udzielającemu zamówienie do korzystania z systemu wyłącznie w ramach jego organizacji oraz dla celów związanych z Umową.
2. Udzielający zamówienia zobowiązuje się nie udostępniać, odsprzedawać ani nie wypożyczać systemu w całości lub części innym podmiotom, a także nie kopiować ani nie rozpowszechniać systemu w jakiegokolwiek innej formie.
3. Udzielający zamówienia zobowiązuje się nie wykorzystywać systemu - w całości lub w części - do celów lub w sposób sprzeczny z prawem, w szczególności zobowiązuje się, że nie będzie:
 - a. uszkadzał lub zakłócał funkcjonowania systemu;
 - b. dokonywał zmian i innych ingerencji w system;

- c. tworzył opracowań Systemu;
 - d. dekompilował i zwielokrotniał System lub tłumaczył jego formy, chyba, że byłoby to zgodne z prawem i niezbędne do prawidłowego korzystania z Systemu;
 - e. podejmował prób logowania na terminal tekstowy Systemu (telnet, ssh);
 - f. osadzał System wewnątrz innego oprogramowania;
 - g. uzyskiwał dostępu do danych znajdujących się u osób trzecich przy wykorzystaniu Systemu;
 - h. rozpowszechniał przekazów bezprawnych, zabronionych, szkodliwych lub społecznie niepożądanych przy wykorzystaniu Systemu.
4. Licencja obejmuje następujące pola eksploatacji:
- a. Liczba fizyczna lokalizacji – 1
 - b. Liczba obsługiwanych urządzeń diagnostycznych DICOM – 2
 - c. Wielkość centralnego archiwum danych obrazowych DICOM – 1TB
 - d. Wsparcie i utrzymanie w dni robocze 24h/7/365/366
 - e. System RIS/PACS wraz z przeglądarką referencyjną 2D HTML5.
 - f. Moduł opisu badań.
 - g. Ilość użytkowników z podglądem obrazów i opisów badań – 10
 - h. Lokalna i centralna infrastruktura sprzętowa
 - i. Przeglądarka referencyjna 2D(non-CE) obrazów DICOM tylko dla użytkowników z odpowiednimi uprawnieniami

§ 4

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się zapewnić we wskazanej lokalizacji, w której Udzielający zamówienia będzie korzystał z systemu zgodnie z Licencją oraz warunkami Umowy:
 - a) lokalną infrastrukturę sprzętową;
 - b) bezpieczne połączenie szyfrowane między infrastrukturą Udzielającego zamówienia, a systemem Przyjmującego zamówienie.
2. Udzielający zamówienia zobowiązuje się zapewnić we wskazanej lokalizacji, w której będzie korzystał z Systemu, zalecane minimalne, symetryczne łącze do sieci Internet o przepustowości co najmniej 10 Mbit/s (w przypadku łączy asymetrycznych parametr wysyłania – tzw. Upload – min. 10 Mbit/s). Preferowany tunel MPLS zestawiony przez dowolnego operatora pomiędzy Udzielającym zamówienia, a centrum danych Przyjmującego zamówienie. Udzielający zamówienia zapewni również dostęp po sieci LAN do urządzeń przesyłających badania na bramkę PACS w standardzie DICOM – usługa PING do monitorowania łączności z urządzeniem.
3. Strony zobowiązują się niezwłocznie wzajemnie informować o wszystkich awariach łączy lub innych okolicznościach uniemożliwiających przekazywanie badań lub opisów. W takim wypadku strony wspólnie podejmą działania w celu przywrócenia sprawności połączeń, bądź podjęcia innych kroków (w zależności od okoliczności).

§ 5

1. W przypadku konieczności udostępnienia **Przyjmującemu zamówienie**, w trakcie trwania umowy, zdalnego dostępu do systemu informatycznego niezbędnego podczas realizacji umowy, **Przyjmujący zamówienie** zobowiązany jest do zgłoszenia takiej potrzeby **Udzielającemu zamówienia**, w formie korespondencji e-mail kierowanej na adres: wandowskab@co.bydgoszcz.pl lub lorencm@co.bydgoszcz.pl oraz dzi@co.bydgoszcz.pl. **Przyjmujący zamówienie** w ramach zgłoszenia zobowiązany jest do przekazania **Udzielającemu zamówienia** wykazu osób uprawnionych do zdalnego dostępu na formularzu stanowiącym **załącznik nr 2** do umowy. W zgłoszeniu takim wymagane jest podanie podstawowych danych personalnych upoważnionego przez **Przyjmującego zamówienie** personelu, wraz z numerem telefonu kontaktowego oraz adresem e-mail.

2. W przypadku aktualizacji lub zmiany osób uprawnionych do zdalnego dostępu do systemu informatycznego, o których mowa w ust. 1, **Przyjmujący zamówienie** zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie **Udzielającego zamówienia** w formie korespondencji e-mail kierowanej na adres: wandowskab@co.bydgoszcz.pl lub lorencm@co.bydgoszcz.pl oraz dzi@co.bydgoszcz.pl, do której załączy zaktualizowany formularz (**na wzorze załącznika nr 2 do umowy**) osób upoważnionych.
3. Zdalny dostęp odbywa się na zdefiniowanych przez **Udzielającego zamówienia** zasadach, poprzez udostępnione oprogramowanie wspierające szyfrowany tunel VPN.
4. W trakcie realizacji umowy **Przyjmujący zamówienie** zobowiązany jest podjąć kroki, zapewniające jak najmniejszą uciążliwość pracy dla personelu i użytkowników systemów informatycznych lub aparatury u **Udzielającego zamówienia**.
5. W przypadku konieczności zatrzymania pracy systemów informatycznych **Udzielającego zamówienia**, wynikających z konieczności realizacji **przedmiotu umowy**, termin i okres takiego zatrzymania zostanie wcześniej uzgodniony z **Udzielającym zamówienia**, z co najmniej trzydniowym wyprzedzeniem.
6. Udostępnienie zdalnego dostępu do systemów informatycznych lub aparatury **Udzielającego zamówienia**, wymaga akceptacji przez **Przyjmującego zamówienie** podstawowych wymagań dotyczących bezpieczeństwa informacji dla podmiotów zewnętrznych, zdefiniowanych w dokumencie F-108-008-001, stanowiącym **załącznik nr 4** do niniejszej umowy.
7. **Udzielający zamówienia** zastrzega sobie prawo do natychmiastowej dezaktywacji zdalnego dostępu użytkownikowi, w przypadkach:
 - 1) naruszenia bezpieczeństwa informatycznego **Udzielającego zamówienia**;
 - 2) braku aktywności (braku logowania) z użyciem przydzielonego kanału VPN przez okres 6 miesięcy;
 - 3) powzięcia, informacji o zmianach określonych w ust. 2, do czasu ich wyjaśnienia z **Przyjmującym zamówienie**;
 - 4) zakończenia realizacji **przedmiotu umowy**.

§ 6

1. Za serwis techniczny Systemu w trakcie trwania umowy odpowiada Przyjmujący zamówienie. Przez serwis techniczny rozumie się czas i zakres opieki serwisowej dotyczącej usług o charakterze technicznym, konserwacyjnym, organizacyjnym, doradczym dotyczących funkcjonowania Systemu. Serwis techniczny prowadzony będzie zdalnie.
2. Błędy w Systemie definiuje się jako:
 - 1) Błąd - nieprawidłowa reakcja Systemu, przy zachowaniu prawidłowej eksploatacji Systemu (zgodnego ze instrukcją działania Systemu) przez Udzielającego zamówienie, powodująca uniemożliwienie:
 - a) wysyłania do Systemu badań w standardzie DICOM przez Udzielającego zamówienie;
 - b) tworzenia zleceń opisów badań przez Udzielającego zamówienie;
 - c) odbieranie opisów badań wykonanych przez Przyjmującego zamówienie.
3. Serwis techniczny Systemu prowadzony będzie według następujących czasów reakcji:
 - 1) maksymalny czas reakcji na Zgłoszenie Błędu rozumiany jako czas od momentu Zgłoszenia Błędu do momentu podjęcia przez Przyjmującego zamówienie działań w celu usunięcia Błędu, wynosi 4 godziny;
 - 2) maksymalny czas na naprawę zgłoszonego błędu wynosi 2 dni kalendarzowe
4. Zgłaszanie błędów odbywać się będzie drogą elektroniczną na adres e-mail:..... lub telefonicznie na numer:..... Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się potwierdzać przyjęcie zgłoszenia mailowego lub telefonicznego na adres e-mail:.....

Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się wysłać potwierdzenie naprawy zgłoszonego błędu na adres e-mail:

5. Zgłaszanie błędów może odbywać się 24 godziny na dobę 7 dni w tygodniu przez wszystkie dni w roku.

§ 7

Strony postanawiają, że Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się nie zbywać wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy osobom trzecim bez uprzedniej zgody Udzielającego zamówienie wyrażonej pod rygorem nieważności na piśmie. W przypadku zbycia wierzytelności Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do przedłożenia Udzielającemu zamówienia uprzedniej (przez co strony rozumieją zgodę wyrażoną przed dokonaniem czynności prawnej na podstawie której następuje zbycie wierzytelności) zgody podmiotu tworzącego na podstawie art. 54 ust. 5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej.

§ 8

1. Udzielający zamówienia i Przyjmujący zamówienie oświadczają, iż w zakresie przetwarzania danych osobowych związanym z realizacją Umowy i obowiązku prowadzenia dokumentacji medycznej, każda ze Stron jest odrębnym administratorem danych osobowych.
2. Udzielający zamówienia oświadczają, że spełniają warunki legalności przetwarzania danych osobowych zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych, w tym Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) i jest administratorem tych danych w rozumieniu powołanych przepisów.
3. W momencie udostępnienia danych osobowych przez Udzielającego zamówienie, odrębnym administratorem danych osobowych staje się Przyjmujący zamówienie. Udzielającego zamówienie zobowiązuje się do poinformowania osób, których dane dotyczą o fakcie udostępnienia ich danych osobowych Przyjmującemu zamówienie.
4. Dane osobowe mogą być przetwarzane w celu wykonywania zawartej pomiędzy stronami Umowy głównej oraz w zakresie niezbędnym do wykonywania przez Przyjmującego zamówienie obowiązków z niej wynikających oraz wynikających z obowiązujących przepisów prawa.
5. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych z zachowaniem szczególnej staranności w celu ochrony interesów osób, których dane dotyczą oraz z poszanowaniem ich praw określonych w RODO, a także do zachowania w tajemnicy udostępnionych danych osobowych.
6. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do zabezpieczenia danych przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym oraz realizacji innych obowiązków spoczywających na Przyjmującym zamówienie jako administratorem danych w rozumieniu RODO, w tym przede wszystkim obowiązków informacyjnych wobec osób, których dane dotyczą.

§ 9

Przyjmujący zamówienie nie może powierzyć zobowiązań wynikających z niniejszej umowy innej osobie lub podmiotowi bez uprzedniej pisemnej zgody Udzielającego zamówienia.

§ 10

1. Strony ustalają miesięczny okres rozliczeniowy.
2. Za wykonanie poszczególnych czynności określonych w §1 niniejszej umowy przysługuje Przyjmującemu zamówienie wynagrodzenie wg załącznika nr 1 do niniejszej umowy – formularza cenowego.

3. Świadczone przez Przyjmującego zamówienie usługi - opisy badań objęte są zwolnieniem przedmiotowym od podatku VAT, za wyjątkiem opłaty za gotowość.
4. Podstawą do obliczenia wynagrodzenia na rzecz Przyjmującego zamówienie będzie ryczałt za gotowość oraz zestawienie wykonanych opisów badań, przygotowane przez Przyjmującego zamówienie ostatniego dnia miesiąca kalendarzowego, sporządzone na podstawie skierowań i wykonanych opisów w danym miesiącu na rzecz pacjentów Udzielającego zamówienia. Przyjmujący zamówienie wystawi fakturę z 30-dniowym terminem płatności licząc od daty otrzymania prawidłowo wystawionej (pod względem formalnym i merytorycznym) faktury przez Udzielającego zamówienia. Udzielający zamówienia uiszcza należność w terminie, o którym mowa w zdaniu drugim na rachunek bankowy wskazany na fakturze, pod warunkiem, że będzie to rachunek wskazany w wykazie informacji o podatnikach VAT, prowadzonym przez szefa Krajowej Administracji Skarbowej (tzw. biała lista VAT), chyba, że przepisy powszechnie obowiązujące regulujące kwestie wykazu stanowią inaczej. Za termin zapłaty uznaje się termin obciążenia rachunku bankowego Udzielającego zamówienie.
5. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest przesłać fakturę do 7 dnia następnego miesiąca oraz dołączyć do faktury zabezpieczone hasłem zestawienie zrealizowanych opisów badań, na podstawie których zostały wykonane świadczenia zdrowotne według zleceń Udzielającego zamówienia obejmujące: datę i godzinę zlecenia badania, numer badania, dane pacjenta (imię, nazwisko, numer PESEL), datę opisu, stopień krytyczności zlecenia, rodzaj procedury, ilość okolic anatomicznych, imię i nazwisko lekarza opisującego badanie, informację czy badanie było badaniem porównywanym. Strony umowy ustalą hasło, o którym mowa w zdaniu poprzednim po zawarciu umowy drogą mailową lub telefonicznie.

§ 11

1. Udzielający zamówienia jest płatnikiem podatku VAT.
2. Dane Udzielającego zamówienia do wystawiania faktury:
Centrum Onkologii im. prof. F. Łukaszczyka w Bydgoszczy, ul. Romanowskiej 2, 85-796 Bydgoszcz, NIP: 554-22-17-419
3. Fakturę oraz zestawienie zrealizowanych opisów badań należy przesłać na adres e-mail: faktury@co.bydgoszcz.pl
4. Dane osoby reprezentującej Udzielającego zamówienia w sprawie płatności: pracownicy Działu Finansowo-Księgowego – tel: 52 374 32 93.

§ 12

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do poddania się kontroli Narodowego Funduszu Zdrowia na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 146 t.j.) w zakresie wynikającym z umowy.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do poddania się kontroli Udzielającego zamówienia w zakresie spełniania zasad jakości (audytu).
3. Przyjmujący zamówienie podda się kontroli ze strony Udzielającego zamówienia w zakresie zrealizowanych świadczeń zdrowotnych, zasadności wykorzystywania udostępnionej infrastruktury, dokonywania rozliczeń ustalających koszty udzielanych świadczeń i należności za udzielane świadczenia oraz kontroli co do prowadzonej dokumentacji medycznej i sprawozdawczości statystycznej.

§ 13

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do ubezpieczenia się od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone pacjentom w związku z udzieleniem bądź zaniechaniem udzielenia świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem umowy, na cały okres obowiązywania umowy.
2. Umowę ubezpieczenia OC Przyjmujący zamówienie zawiera najpóźniej w dniu poprzedzającym dzień, od którego obowiązuje niniejsza umowa.
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do utrzymania ważnego ubezpieczenia i nie zmniejszenia jego zakresu oraz sumy ubezpieczenia przez cały okres obowiązywania umowy.
4. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do złożenia Udzielającemu zamówienia w terminie 7 dni od daty zawarcia umowy kopii polisy ubezpieczeniowej oraz w terminie 7 dni od dokonania zmiany w przypadku dokonania jakiegokolwiek zmiany w polisie. Polisę należy przesłać na adres co@co.bydgoszcz.pl.

§ 14

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się udzielać na rzecz Udzielającego zamówienia świadczeń zdrowotnych polegających na opisywaniu badań rentgenowskich (RTG) oraz tomografii komputerowej (TK) przez lekarzy na odległość, przy wykorzystaniu Systemu, tj. sprzętu komputerowego z oprogramowaniem umożliwiającym wysyłanie i odbieranie zdjęć radiologicznych oraz ich opisów. Realizacja umowy dokonywana będzie przy użyciu Systemu oraz szyfrowanego łącza teleinformatycznego.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się wdrożyć System w uzgodnionym miejscu i czasie, w tym jednorazowo przeszkolić personel Udzielającego zamówienia z jego obsługi w terminie 14 dni od dnia zawarcia umowy, a także – w uzgodnionym zakresie – zapewniać gotowość do świadczenia usługi i świadczyć usługę serwisu Systemu zgodną z § 6 niniejszej umowy.
3. Koszty integracji obu Systemów oraz jej utrzymania na czas trwania umowy pokrywa Przyjmujący zamówienie.
4. Przyjmującego zamówienie odpowiedzialny jest za zgłaszanie ewentualnych błędów integracyjnych i egzekwowanie ich naprawy od dostawców oprogramowania.
5. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się przekazać Udzielającemu zamówienia w ramach Umowy instrukcję obsługi Systemu, schemat połączenia sieciowego Systemu z infrastrukturą Udzielającego zamówienia wraz z opisem, jak i procedury związane z odbiorem i wysyłaniem danych za jego pośrednictwem w terminie wskazanym przez Przyjmującego zamówienie w terminie 14 dni od dnia zawarcia Umowy.
6. W przypadku zmiany, aktualizacji lub rozbudowy Systemu Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się przekazać Udzielającemu zamówienia drogą mailową zaktualizowaną instrukcję obsługi Systemu i zaktualizowane procedury związane z odbiorem i wysyłaniem danych za jego pośrednictwem.
7. Personelowi wyznaczonemu przez Udzielającego zamówienia udzielony zostanie dostęp do Systemu celem przekazywania badań do zdalnego opisu wraz ze skierowaniem oraz odbioru wyniku badania.
8. Personelowi wyznaczonemu przez Udzielającego zamówienia Przyjmujący zamówienie przekaze dane dostępowe do Systemu, tj. login i hasło indywidualne dla każdego wyznaczonego członka personelu Udzielającego zamówienia. Aktualizacja listy, o której mowa w ustępie powyżej następować będzie poprzez powiadomienie Przyjmującego zamówienie przez Udzielającego zamówienia w formie pisemnej pod rygorem nieważności o zmianach personalnych Udzielającego zamówienia. Następnie Przyjmujący zamówienie w terminie 5 dni od dnia otrzymania powiadomienia przekaze Udzielającemu zamówienia dane dostępowe dla nowych pracowników oraz zablokuje dostęp pracownikom usuniętym przez Udzielającego zamówienia z listy.
9. W przypadku awarii uniemożliwiającej korzystanie z bramki PACS, Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się niezwłocznie udostępnić Udzielającemu zamówienie rozwiązanie zastępcze do czasu usunięcia awarii.

10. Przyjmujący zamówienie udziela dalszej licencji na oprogramowanie Systemu niezbędne do korzystania z Usług Teleradiologicznych w sposób uzgodniony w § 3 Umowy.
11. Przyjmujący zamówienie będzie świadczył Usługi poprzez współpracujących z nim lekarzy, których aktualna lista jest dostępna na każde żądanie Udzielającego zamówienia, w ilości nie mniejszej niż 2 osoby. W celu umożliwienia prawidłowej komunikacji i realizacji usług Przyjmujący zamówienie zapewni dostęp do aktualnego harmonogramu dyżurów lekarzy współpracujących z Przyjmującym zamówienie poprzez przesyłanie go drogą mailową jeden raz w tygodniu oraz niezwłocznie po wprowadzeniu zmian w harmonogramie.
12. Przyjmujący zamówienie będzie zamieszczał opis badania w systemie w sposób umożliwiający zapoznanie się z tym opisem w pliku w formacie PDF.
13. Przyjmujący zamówienie nie ponosi odpowiedzialności za szkody spowodowane usługami wykonanymi w sposób wadliwy, gdy wynika to z korzystania przez Udzielającego zamówienia lub jego personel z systemu w sposób sprzeczny z ich przeznaczeniem, w tym postanowieniami umowy, licencji lub dokumentacją systemu. Zastrzeżenie, o którym mowa w zdaniu poprzednim, dotyczy w szczególności braku zapewnienia przez Udzielającego zamówienia sprzętu komputerowego, jego oprogramowania lub łączności internetowych spełniających określone przez Przyjmującego zamówienie wymagania techniczne określone w §4.
14. Przyjmujący zamówienie nie odpowiada za niewykonanie lub nieterminowe wykonanie usług, jeżeli powiadomi Udzielającego zamówienia o brakach lub wadach badania, w szczególności, gdy zażądał jego powtórzenia. Przyjmujący zamówienie wskaże wady i braki do uzupełnienia oraz należycie uzasadni żądanie powtórzenia badania.

§ 15

1. Odpowiedzialność za jakość wykonanych badań i ich zgodność z przepisami prawa spoczywa na Udzielającym zamówienia, zarówno w zakresie zastosowanego sprzętu jak i kwalifikacji personelu Udzielającego zamówienia.
2. Udzielający zamówienia zobowiązuje się użytkować system w sposób zgodny z jego przeznaczeniem, dokumentacją, Umową i licencją, a także w sposób zgodny z przepisami prawa, porządkiem publicznym i dobrymi obyczajami. Udzielający zamówienia zobowiązuje się eksploatować system zgodnie z instrukcją obsługi Systemu i wyłącznie przez przeszkolony Personel.
3. Do prawidłowej realizacji usług Udzielający zamówienia zobowiązuje się każdorazowo za pośrednictwem systemu przekazać Przyjmującemu zamówienie następujące dane:
 - a) komplet danych elektronicznych w Systemie Przyjmującego zamówienie,
 - b) zakres badania obejmujący wskazaną okolicę anatomiczną zgodnie ze skierowaniem,
 - c) wskazanie stopnia krytyczności badania (pilne, CITO),
 - d) skierowanie na badanie diagnostyczne, na podstawie którego wykonano badanie, spełniające wymogi prawne i w szczególności określające cel wykonania badania.

§ 16

1. Każda ze Stron zobowiązuje się traktować jako poufne wszelkie informacje dotyczące drugiej Strony uzyskane w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy, a w szczególności informacje handlowe (w tym dotyczące powiązań handlowych i metod działania, sytuacji prawnej i własnościowej, wynagrodzeń, warunków płatności itd.) oraz techniczne, w tym dotyczące rozwiązań technologicznych związanych z Przedmiotem Umowy.
2. Każda ze Stron zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich danych należących do drugiej Strony, w tym danych gromadzonych w Systemach Szpitalnych Udzielającego zamówienia, z wyjątkiem danych podanych do publicznej wiadomości.
3. Obowiązek zachowania poufności informacji obejmuje wszystkie osoby zatrudnione przez Strony na podstawie umowy o pracę, powołania lub umowy cywilnoprawnej, jak również osoby trzecie, które

otrzymały informacje poufne w związku z łączącymi je z daną Stroną kontaktami, w tym zwłaszcza handlowymi.

4. Klauzula poufności wiąże Strony w okresie obowiązywania niniejszej Umowy oraz po jej rozwiązaniu.

5. Obowiązek zachowania poufności informacji nie dotyczy:

- 1) informacji publicznie dostępnych;
- 2) informacji, które były znane Stronie przed ich otrzymaniem od drugiej Strony, z zastrzeżeniem, iż zostały one uzyskane w sposób zgodny z prawem, a w szczególności bez naruszenia jakichkolwiek obowiązków związanych z zachowaniem poufności takich informacji;
- 3) informacji, które muszą być ujawnione w wykonaniu obowiązków wynikających z przepisów prawa powszechnie obowiązującego;
- 4) w razie powstania prawnego obowiązku ujawnienia informacji poufnych Strona obciążona takim obowiązkiem poinformuje o tym drugą Stronę w terminie nie dłuższym niż 2 dni od powstania tego obowiązku.

§ 17

1. Umowa zostaje zawarta na okres od dnia r. do dniar.

2. Umowa ulega rozwiązaniu:

- 1) z upływem czasu, na który została zawarta;
- 2) z dniem zakończenia udzielania określonych świadczeń zdrowotnych- badań;
- 3) z ważnych powodów wskutek oświadczenia jednej ze stron, z zachowaniem 30 dniowego okresu wypowiedzenia;
- 4) wskutek oświadczenia jednej ze stron bez zachowania okresu wypowiedzenia, w przypadku gdy druga strona rażąco narusza istotne postanowienia umowy np. poprzez działania wskazane w ust. 3 poniżej lub w przypadkach, o których mowa w ust. 4 poniżej.

3. Za rażące naruszenia istotnych postanowień umowy uważa się m. in.:

- 1) brak zabezpieczenia przez Przyjmującego zamówienie świadczeń objętych umową,
- 2) zaprzestanie przez Przyjmującego zamówienie świadczenia usług, będących przedmiotem umowy,
- 3) stwierdzenie braków w prowadzonej przez Przyjmującego zamówienie dokumentacji medycznej lub statystycznej,
- 4) niedostarczenie w terminie wskazanym w § 13 ust. 4 umowy przez Przyjmującego zamówienie dokumentu ubezpieczenia,
- 5) wadliwe wykonywanie umowy sprzeczne ze wskazaniami aktualnej wiedzy medycznej,
- 6) naruszenie obowiązujących przepisów prawa lub zarządzeń wewnętrznych Udzielającego zamówienia,
- 7) odmowę ze strony Przyjmującego zamówienie poddania się kontroli wykonywania świadczeń wynikających z niniejszej umowy,
- 8) niewykonanie przez Przyjmującego zamówienie zaleceń pokontrolnych,
- 9) powtarzające się niedostarczanie wyników badań w ustalonym w terminie z przyczyn zależnych od Przyjmującego zamówienie.

4. Oprócz przypadków określonych w Kodeksie Cywilnym Udzielający zamówienia może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym w następujących przypadkach:

- 1) zostanie ogłoszona upadłość lub likwidacja Przyjmującego zamówienie,
- 2) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Przyjmującego zamówienie,
- 3) jeżeli Przyjmujący zamówienie nie zdeponuje w ciągu 7 dni od zawarcia niniejszej umowy polisy ubezpieczeniowej, nie zawrze umowy ubezpieczenia na okres obowiązywania niniejszej umowy, doprowadzi do wygaśnięcia umowy ubezpieczenia przed terminem także z powodu nie zapłacenia składki albo zawrze umowę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej o treści nie odpowiadającej postanowieniom umowy.

5. Udzielający zamówienia może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o zaistnieniu którejkolwiek z następujących okoliczności:

- 1) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
- 2) jeżeli Przyjmujący zamówienie mimo monitu nie będzie realizował usług zgodnie ze złożoną ofertą,
- 3) w sytuacji niezależnej od Udzielającego zamówienia, wynikającej z braku zabezpieczenia finansowego z powodu utraty kontraktu z NFZ,
- 4) w przypadku zaistnienia zmian organizacyjnych lub podmiotowych Udzielającego zamówienia, które utrudniałyby realizację umowy,

§ 18

1. Udzielający zamówienia ma prawo naliczyć Przyjmującemu zamówienie kary umowne, a Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się je zapłacić, w następujących przypadkach:
 - 1) za zwłokę w rozpoczęciu świadczenia usług Udzielającemu zamówienia przysługuje kara umowna w zryczałtowanej wysokości 1500,00 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - 2) za każdy dzień zwłoki w opisanu badania lub przekazaniu wyniku w stosunku do terminu określonego w formularzu cenowym, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy, kara w zryczałtowanej wysokości 50,00 zł za każdy rozpoczęty dzień,
 - 3) za zwłokę w czasie reakcji na zgłoszenia serwisowe błędów opisane w § 6 ust. 3 Udzielający zamówienie naliczy karę umowną w wysokości 25 zł za każde kolejne 4 godziny powyżej ustalonego czasu reakcji,
 - 4) za zwłokę w czasie naprawy błędów serwisowych opisanych w § 6 ust. 3 Udzielający zamówienie naliczy karę umowną w wysokości 50 zł za każde kolejne 2 dni zwłoki w naprawie błędu,
 - 5) w przypadku odstąpienia od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Przyjmujący zamówienie – Przyjmujący zamówienie zapłaci Udzielającemu zamówienia karę umowną w wysokości odpowiadającej wartości jednomiesięcznego ryczałtu za gotowość określonego w formularzu cenowym.
2. Jeżeli w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy Udzielający zamówienia poniósł szkodę, może on niezależnie od kar umownych dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych.
3. Jeżeli szkoda rzeczywista Udzielającego zamówienia będzie wyższa niż kara umowna, Udzielający zamówienia będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania przewyższającego karę umowną.

§ 19

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie właściwe przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w tym przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Ewentualne spory Strony poddają rozstrzygnięciu właściwych sądów powszechnych właściwych dla siedziby Udzielającego zamówienia

§ 20

Wszelkie zmiany w umowie wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 21

W przypadku zawarcia niniejszej Umowy w formie elektronicznej za dzień jej zawarcia uznaje się dzień złożenia podpisu elektronicznego przez ostatnią ze Stron.

§ 22

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Umowa została sporządzona w formie elektronicznej oraz przekazana każdej ze Stron.*

Wykaz załączników do umowy:

1. **Załącznik nr 1** – Formularz cenowy
2. **Załącznik nr 2** – Wykaz osób uprawnionych do zdalnego dostępu
3. **Załącznik nr 3** – Funkcjonalności Systemu
4. **Załącznik nr 4** - Podstawowe wymagania dotyczące bezpieczeństwa informacji dla Podmiotów Zewnętrznych
5. **Załącznik nr 5** - Oświadczenie Wykonawcy o niepodejmowaniu działań korupcyjnych

Udzielający zamówienia:

Przyjmujący zamówienie:



Signed by /
Podpisano przez:

Joanna
Eksterowicz

Date / Data:
2025-03-10 11:14