

UMOWA Nr

zawarta w dniu r. w Bydgoszczy pomiędzy:

Centrum Onkologii im. prof. Franciszka Łukaszczyka w Bydgoszczy, 85-796 Bydgoszcz, przy ul. dr I. Romanowskiej 2, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej, prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Bydgoszczy, Wydział XIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000002329, NIP 554-22-17-419, REGON 001255363,

reprezentowanym przez:

- 1. Dyrektora – prof. dr hab. n. med. Janusza Kowalewskiego**
 - 2. Dyrektora ds. Ekonomicznych, Głównego Księgowego – mgr Annę Kasprowicz**
- zwanym w treści umowy „Zamawiającym”

a

.....

zwanym dalej „Wykonawcą”,

reprezentowaną przez

.....

zwanymi dalej łącznie „Stronami” a osobno „Stroną”

o treści następującej:

§ 1

Umowa zostaje zawarta bez stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024, poz. 1320 ze zm.) mając na względzie art. 2 ust.1 pkt 1 ww. ustawy.

§ 2

- 1. Przedmiot zamówienia stanowi dostawa, instalacja, integracja z siecią LAN szpitala oraz uruchomienie bezobsługowego systemu monitoringu**

temperatury i wilgotności w 13 punktach pomieszczeń i 32 urządzeniach chłodniczych: Apteki oraz Pracowni Cytostatycznej, będących komórkami organizacyjnymi Centrum Onkologii im. Prof. Fr. Łukaszczyka w Bydgoszczy, przy spełnieniu wymagań zawartych w **Załączniku nr 1** do niniejszej umowy.

2. Przedmiot umowy obejmuje następujące prace:

- 1) opracowanie i uzgodnienie dokumentacji wykonawczej (lokalizacje urządzeń, schemat LAN, zasilanie, trasy kablowe);
- 2) dostawę sprzętu oraz świadectw wzorcowania;
- 3) montaż rejestratorów (4 strefy) i czujników (45 pkt pomiarowych), w 4 obszarach obiektu;
- 4) integrację z siecią LAN (konfiguracja 4 adresów IP, test łączności);
- 5) uruchomienie i konfigurację systemu: interwał pomiaru 10 min, progi alarmowe, zwłoki alarmów i adresaci;
- 6) testy odbiorowe wraz z protokołami;
- 7) szkolenie personelu (Apteka, Pracownia Cytostatyczna, Dział Techniczny);
- 8) sporządzenie projektu powykonawczego – schematy, mapy czujników, konfiguracja alarmów, kopia bazy danych w PDF.

§ 3

1. Wykonawca wykona przedmiot umowy określony w § 2 w terminie do dni od daty zawarcia umowy.
2. Wykonawca ma prawo do żądania odpowiedniego przedłużenia terminu wykonania umowy, jeżeli niedotrzymanie terminu ustalonego w ust. 1 niniejszego paragrafu stanowi konsekwencję:
 - 1) okoliczności, których nie można było przewidzieć w momencie zawarcia umowy ;
 - 2) przyczyn zależnych od Zamawiającego;
 - 3) siły wyższej, w rozumieniu §12 ust. 2.

§ 4

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - 1) wykonanie przedmiotu niniejszej umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i sztuki instalacyjnej, obowiązującymi przepisami i Polskimi normami a także z należyłą starannością oraz oddanie przedmiotu umowy Zamawiającemu w terminie wskazanym w umowie;
 - 2) prowadzenie prac w sposób uzgodniony z Zamawiającym;
 - 3) wywiezienie i zutylizowanie na własny koszt, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, elementów z demontażu i rozbiórki, nie nadających się do powtórnego wykorzystania;

- 4) utrzymywanie terenu wykonywania prac i składowanie wszelkich urządzeń pomocniczych, zbędnych materiałów, odpadów i śmieci oraz niepotrzebnych urządzeń prowizorycznych, w sposób zgodny z obowiązującymi w tym zakresie przepisami;
 - 5) doprowadzenie infrastruktury budowlanej i technicznej Zamawiającego do stanu wyjściowego tj. przed przystąpieniem do realizacji przedmiotu umowy;
 - 6) uporządkowanie, po zakończeniu realizacji przedmiotu umowy, terenu wykonywania prac i doprowadzenie do stanu pierwotnego oraz przekazanie go Zamawiającemu w terminie ustalonym na odbiór przedmiotu umowy;
 - 7) naprawienie i doprowadzenie do stanu poprzedniego na swój koszt zniszczonych lub uszkodzonych przez Wykonawcę lub podwykonawcę urządzeń, robót lub ich części;
 - 8) naprawienie na swój koszt innych szkód powstałych w mieniu Zamawiającego, za których powstanie ponosi odpowiedzialność Wykonawca lub podwykonawca;
 - 9) postępowanie na terenie Centrum Onkologii im. Prof. Franciszka Łukaszczyka w Bydgoszczy, zgodnie z zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy oraz zasadami ppoż. wg normy PN-ISO-45001 oraz systemu zarządzania środowiskowego wg normy ISO 14001.
2. Do obowiązków Zamawiającego należy:
- 1) zapewnienie Wykonawcy dostępu do obszarów, do których dostęp warunkuje prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy;
 - 2) pokrycie kosztów energii elektrycznej i zużycia innych mediów związanych z realizacją przedmiotu umowy;
 - 3) przystąpienie do odbioru przedmiotu umowy w terminie zgłoszonym przez Wykonawcę.

§ 5

1. W przypadku gdy Wykonawca realizuje przedmiot objęty niniejszą umową bez należytej staranności, niezgodnie z zasadami sztuki instalacyjnej, normami, obowiązującymi przepisami lub zasadami BHP Zamawiający ma prawo:
 - 1) nakazać Wykonawcy zaprzestania wykonywania prac;
 - 2) powierzyć poprawienie lub wykonanie prac objętych umową innym podmiotom na koszt i ryzyko Wykonawcy, po cenach nieodbiegających od średnich cen rynkowych za podobne usługi, przy czym warunkiem powierzenia prac innemu podmiotowi jest uprzednie wezwanie Wykonawcy przez Zamawiającego do zaniechania wykonywania prac niezgodnie z umową i usunięcia skutków nieprawidłowego działania w wyznaczonym

- terminie oraz bezskutecznego upływu wyznaczonego przez Zamawiającego terminu – nie krótszego niż 14 dni;
- 3) odstąpić od umowy, po uprzednim wezwaniu Wykonawcy zgodnie z pkt 2 powyżej, w terminie 10 dni od dnia bezskutecznego upływu wyznaczonego w wezwaniu terminu do zaniechania wykonywania prac niezgodnie z umową i usunięcia skutków nieprawidłowego działania;
 - 4) potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy należności z tytułu poniesionej szkody, na co Wykonawca wyraża zgodę;
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, Strony dokonają rozliczenia prac zrealizowanych przez Wykonawcę na dzień odstąpienia od umowy przez Zamawiającego poprzez przedłożenie przez Wykonawcę w terminie 5 dni od dnia otrzymania oświadczenia o odstąpieniu od umowy przez Zamawiającego informacji dotyczącej zakresu wykonanych prac i ich potwierdzenia przez Zamawiającego .

§ 6

1. Wykonawca ustanawia swojego przedstawiciela odpowiedzialnego za realizację przedmiotu umowy w osobie, nr tel.:, e-mail: [.....](#)
2. Wykonawca ustanawia swojego przedstawiciela odpowiedzialnego za nadzór nad montażem i uruchomieniem w osobie, nr tel.:, e-mail: [.....](#)
3. Zamawiający ustanawia przedstawicieli odpowiedzialnych za realizację przedmiotu umowy, w tym za odbiór przedmiotu umowy, ze strony Zamawiającego w osobach:
 - 1) Tomasza Kudzewicza – Kierownika Działu Technicznego, tel.: 52 374-35-90, e-mail: kudzewiczt@co.bydgoszcz.pl
 - 2) Wojciecha Polasika – St. Spec. ds. Technicznych, tel.: 52 374-35-02, e-mail: polasikw@co.bydgoszcz.pl

§ 7

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w §2 ust. 1-2 niniejszej umowy, Strony ustalają wynagrodzenie w wysokości:
 - **netto:** zł, słownie złotych: 00/100,
 - **brutto:** zł, słownie złotych: 00/100.
 - **w tym podatek VAT w wysokości 23 %**, tj. zł, słownie: 00/100 zł.
2. W przypadku zmian stawki podatku VAT w okresie obowiązywania niniejszej umowy kwota podatku VAT zostanie skorygowana tak, aby była zgodna ze stawkami obowiązującymi w dniu wystawienia faktury.

3. Strony ustalają płatność za realizację umowy w kwocie określonej w ust.1 niniejszego paragrafu w terminie 21 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury, poprzedzonego podpisaniem przez Strony Protokołu Odbioru przedmiotu umowy. Data wystawienia faktury nie może być wcześniejsza od daty podpisania Protokołu Odbioru. Za dzień dokonania płatności Strony zgodnie uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Należne Wykonawcy wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy przekazane zostanie w drodze przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy:

Nr konta:

5. Zapłata będzie dokonana na rachunek Wykonawcy określony w ust. 4, pod warunkiem, że będzie to rachunek wskazany w wykazie informacji o podatnikach VAT, prowadzonym przez szefa Krajowej Administracji Skarbowej (tzw. biała lista VAT), chyba, że przepisy powszechnie obowiązujące regulujące kwestie wykazu stanowią inaczej.
6. Strony postanawiają, że Wykonawca zobowiązuje się nie zbywać wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy osobom trzecim bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej pod rygorem nieważności na piśmie. W przypadku zbycia wierzytelności, Wykonawca zobowiązuje się do przedłożenia zamawiającemu uprzedniej (przez co strony rozumieją zgodę wyrażoną przed dokonaniem czynności prawnej na podstawie której następuje zbycie wierzytelności) zgody podmiotu tworzącego na podstawie art. 54 ust. 5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej.

§ 8

1. Osoba wskazana przez Wykonawcę w § 6 ust. 1 zgłosi gotowość do odbioru bezpośrednio osobie wyznaczonej do reprezentowania Zamawiającemu w zakresie prac będących przedmiotem umowy.
2. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad i wyznaczyć termin na ich usunięcie;
 - 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia i nie uniemożliwiają użytkowania zgodnie z przeznaczeniem przedmiotu umowy, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie Wykonawcy na podstawie przeprowadzonych badań określających wielkość obniżenia wartości przedmiotu umowy z powodu istnienia wady;

- 3) w przypadku wad uniemożliwiających użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem przedmiotu umowy stosuje się ust. 6 niniejszego paragrafu, a ponadto Zamawiający ma prawo do naliczenia kary umownej przewidzianej w §10 ust. 2 pkt 1 lit. b umowy – od dnia następującego po ostatnim dniu terminu końcowego obowiązywania umowy do dnia odbioru przedmiotu umowy bez wad.
3. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany Protokół Odbioru, którego wzór stanowi **Załącznik nr 4** do umowy, zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, a w szczególności:
 - 1) oznaczenie miejsca sporządzenia protokołu;
 - 2) datę rozpoczęcia i zakończenia czynności odbioru;
 - 3) wskazanie osób uczestniczących w odbiorze i charakteru w jakim uczestniczą w odbiorze;
 - 4) wymienienie dokumentów przygotowanych przez Wykonawcę i dokumentów przekazanych Zamawiającemu przy odbiorze;
 - 5) wynik dokonanego sprawdzenia ilości i jakości prac podlegających odbiorowi, a w szczególności zgodności ich wykonania z umową, zasadami wiedzy technicznej i przepisami techniczno-budowlanymi;
 - 6) wymienienie ujawnionych wad i/lub usterek (wady nieistotne);
 - 7) decyzje Zamawiającego co do przyjęcia lub odmowy przyjęcia oddawanego przez Wykonawcę przedmiotu umowy, co do terminu usunięcia ujawnionych wad, co do obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy za wady, które Zamawiający uznał jako nie nadające się do usunięcia lub co do powtórnego wykonania prac montażowych;
 - 8) oświadczenia i wyjaśnienia Wykonawcy i osób uczestniczących w odbiorze;
 - 9) podpisy przedstawicieli Zamawiającego, Wykonawcy i osób uczestniczących w odbiorze.
4. Wykonawca zobowiązany jest do dołączenia do Protokołu Odbioru protokołów potwierdzających przeszkolenie personelu Apteki, Pracowni Cytostatycznej i Działu Technicznego ze znajomości i obsługi systemu określonego w przedmiocie umowy.
5. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio prac jako wadliwych.
6. Zamawiający może podjąć decyzje o przerwaniu czynności odbioru, jeżeli w czasie tych czynności ujawniono istnienie takich wad, które uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem - aż do czasu usunięcia tych wad lub ponownego wykonania prac.

§ 9

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości i rękojmi za wady na wykonany przedmiot umowy na okres 24 miesięcy od podpisania przez Strony bez zastrzeżeń Protokołu Odbioru wykonanego przedmiotu umowy.
2. Zamawiający, w razie stwierdzenia wad odebranego przedmiotu umowy podczas jego eksploatacji w terminie rękojmi i gwarancji, zobowiązany jest do złożenia reklamacji w formie pisemnej, e-mailowej lub telefonicznej w ciągu 7 dni od daty ujawnienia się wady.
3. Wykonawca powinien udzielić odpowiedzi pisemnej na przedłożoną reklamację:
 - 1) niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 24 godzin, licząc dni robocze, od momentu złożenia reklamacji;
 - 2) w innych przypadkach w ciągu 5 dni roboczych od dnia złożenia reklamacji.
4. Po bezskutecznym upływie terminów, o których mowa w ust. 3 powyżej, reklamacja uważana będzie za uznaną w całości zgodnie z żądaniem Zamawiającego.
5. W przypadku, gdy Wykonawca nie udzielił odpowiedzi na reklamację lub nie zgłosił się w celu stwierdzenia wad i/lub usterek w terminie 5 dni od dnia złożenia reklamacji lub nie usunie wad i/lub usterek w terminie w terminie obustronnie ustalonym, Zamawiającemu przysługuje prawo zlecenia usunięcia zaistniałej wady osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy, po cenach nieodbiegających od średnich cen rynkowych za podobne usługi – bez utraty praw wynikających z rękojmi.
6. Jeżeli Wykonawca dostarczył Zamawiającemu w ramach gwarancji zamiast rzeczy wadliwej rzecz wolną od wad albo dokonał istotnych napraw rzeczy objętej gwarancją, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili dostarczenia rzeczy wolnej od wad lub zwrócenia rzeczy naprawionej. Jeżeli Wykonawca wymienił część rzeczy, powyższe stosuje się odpowiednio do części wymienionej. W innych wypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego wskutek wady rzeczy objętej gwarancją uprawniony z gwarancji nie mógł z niej korzystać.
7. Prace w ramach gwarancji muszą być wykonywane w terminie ustalonym, dogodnym, dla Zamawiającego, w dni robocze w godzinach 7:00-15:00.

§ 10

1. Strony postanawiają, że w razie niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków określonych w umowie, naliczone zostaną kary umowne, zgodnie z ust. 2 niniejszego paragrafu.
2. Kary umowne będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
 - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

- a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy – w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze przedmiotu umowy lub w okresie gwarancji lub rękojmi za wady - w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki liczony od dnia następującego po ostatnim dniu terminu wyznaczonego na usunięcie wad;
 - c) za odstąpienie przez Zamawiającego od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy - w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy;
 - d) za naruszenie zasad BHP a w szczególności stwierdzenie spożywania alkoholu na przekazanym terenie wykonywania prac lub stwierdzenie u przebywających tam osób stanu po spożyciu alkoholu – każdorazowo w wysokości 1.000,00 zł;
- 2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną:
- a) za odstąpienie przez Zamawiającego od umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy i spowodowanych wyłącznie działaniem umyślnym Zamawiającego – w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy.
3. Zamawiający może potrącić należności z tytułu kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
4. Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, o ile szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonej kary umownej.

§ 11

Strony postanawiają, że obowiązujący czas reakcji na zgłoszenia awaryjne wyniesie nie więcej niż 24 godziny w dni robocze.

§ 12

1. Niezależnie od innych postanowień Umowy Wykonawca ponosi odpowiedzialność wyłącznie za bezpośrednie następstwa swoich działań/zaniechań stanowiących niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy, a także wyłącznie za rzeczywiste szkody wyrządzone Zamawiającemu.
2. Żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy, będące bezpośrednim następstwem okoliczności, które stanowią przejaw działania siły wyższej. Siłę wyższą stanowi zdarzenie nagłe, nieprzewidziane i niezależne od woli Stron,

uniemożliwiające wykonanie Umowy w całości lub części, na stałe lub na pewien czas, któremu nie można zapobiec ani przeciwdziałać, przy zachowaniu należytej staranności. Przejawami siły wyższej są w szczególności:

- 1) klęski żywiołowe np. pożar, powódź, susza, trzęsienie ziemi, huragany itd.,
- 2) akty władzy państwowej np. stany wojenne, stany wyjątkowe, embarga, blokady;
- 3) działanie wojenne, akty sabotażu;
- 4) strajki, lokauty;
- 5) zamieszki;
- 6) epidemie;
- 7) działania władz ustawodawczych lub wykonawczych.

§ 13

W przypadku przekroczenia terminu płatności Wykonawca może obciążyć Zamawiającego odsetkami ustawowymi za opóźnienie w transakcjach handlowych, na podstawie ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz. U z 2023 r.; poz.1790 t.j.).

§ 14

Ewentualne spory, które mogą wynikać w trakcie wykonywania postanowień niniejszej umowy, Strony zobowiązują się poddać rozstrzygnięciu właściwego Sądu dla siedziby Zamawiającego.

§ 15

Sprawy nieuregulowane niniejszą Umową podlegają rozstrzygnięciu w oparciu o właściwe przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U z 2054 r.; poz.1071).

§ 16

Wszelkie zmiany warunków niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 17

Wykonawca w trakcie realizacji przedmiotu Umowy na terenie Zamawiającego, zobowiązuje się postępować zgodnie z:

- Informacją środowiskową dla firm współpracujących z Centrum Onkologii w Bydgoszczy,

- Informacją o zagrożeniach występujących na terenie Centrum Onkologii w Bydgoszczy,
udostępnionymi na stronie internetowej pod adresem:
<https://bip.co.bydgoszcz.pl/informacje-dla-firm/>, a także "Sposobami wykonywania prac niebezpiecznych pod względem pożarowym" określonymi w **Załączniku nr 2** do umowy oraz „Wymaganiami w zakresie BHP i ppoż. dla firm współpracujących, których pracownicy wykonują prace na terenie Centrum Onkologii”, określonymi w **Załączniku nr 3** do umowy.

§ 18

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki do umowy, stanowiące jej integralną część:

Załącznik nr 1 – Wymagania

Załącznik nr 2 – Sposoby wykonywania prac niebezpiecznych pod względem
pożarowym

Załącznik nr 3 – Wymagania w zakresie bhp i ppoż. dla firm
współpracujących, których pracownicy wykonują prace na terenie Centrum
Onkologii

Załącznik nr 4 – Formularz Protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy

Załącznik nr 5 – Oświadczenie Wykonawcy o niepodejmowaniu działań
korupcyjnych.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA