

UMOWA NA ŚWIADCZENIE USŁUG SERWISOWYCH SYSTEMU GATEWAY NR

zawarta w dniu w dniu złożenia kwalifikowanego podpisu elektronicznego przez ostatnią ze Stron pomiędzy:

Centrum Onkologii im. Prof. Franciszka Łukaszczyka z siedzibą w Bydgoszczy, 85-796 Bydgoszcz, ul. dr Izabeli Romanowskiej 2, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej, prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Bydgoszczy, Wydział XIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000002329, NIP 554-22-17-419, REGON 001255363, reprezentowanym przez:

Dyrektora Centrum Onkologii – prof. dr hab. n.med. Janusza Kowalewskiego

Dyrektora ds. Ekonomicznych – Głównego Księgowego – mgr Annę Kasprówic

dalej jako „**Zamawiający**”;

a

.....
.....
.....reprezentowana przez:

.....
dalej jako „**Wykonawca**”,

Zamawiający i Wykonawca łącznie zwani są „**Stronami**”.

STRONY NINIEJSZYM POSTANOWIŁY CO NASTĘPUJE:

§ 1. DEFINICJE

1. Ilekroć w postanowieniach niniejszej Umowy lub w załącznikach do Umowy, pojęcia zostały napisane wielką literą, pojęciom tym Strony nadają znaczenie określone w § 1 Ogólnych Warunków Umowy (dalej „OWU”), które stanowią integralną część Umowy i zostały załączone jako **załącznik nr 2** do Umowy.
2. Niezależnie od ust. 1 Strony pod pojęciem „**Okres Rozliczeniowy**” rozumieją okres na potrzeby rozliczeń cyklicznych związanych z realizacją Serwisu tj.:
Okres Rozliczeniowy rozpoczyna się od dnia rozpoczęcia obowiązywania Umowy, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy; Okres Rozliczeniowy obejmuje kolejno następujące po sobie dni (w zależności od danego miesiąca kalendarzowego), przy czym koniec Okresu Rozliczeniowego przypada zawsze na dzień w miesiącu, który odpowiada dniu poprzedzającemu dzień rozpoczęcia obowiązywania Umowy, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy (np. w przypadku rozpoczęcia obowiązywania Umowy w dniu 5 stycznia koniec danego Okresu Rozliczeniowego przypada odpowiednio na dzień 4 lutego, 4 marca itd.); jeśli w danym miesiącu obowiązywania Umowy nie będzie występował dzień odpowiadający dniu poprzedzającemu dzień rozpoczęcia obowiązywania Umowy, wówczas faktura za ten okres rozliczeniowy będzie wystawiana ostatniego dnia tego miesiąca, bez uwzględniania proporcjonalności.
3. W przypadku rozbieżności między treścią Umowy a OWU, Umowa ma znaczenie rozstrzygające.
4. Tytuły paragrafów mają charakter wyłącznie pomocniczy i nie powinny być brane pod uwagę przy ostatecznej interpretacji postanowień Umowy i jej załączników.

§ 2. PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem Umowy jest:
 - 1) świadczenie usług serwisowych (Serwisu) obejmujących zdalne wsparcie techniczne i usługi gwarancyjne w zakresie Systemu na czas 12 Okresów Rozliczeniowych od daty rozpoczęcia obowiązywania Umowy;
 - 2) świadczenie usług serwisowych (Serwisu) w zakresie bramek restauracji „Fantazja” na czas 12 Okresów Rozliczeniowych od daty rozpoczęcia obowiązywania Umowy;
 - 3) dokonanie w terminie obowiązywania Umowy zdalnego podniesienia posiadanej przez Zamawiającego wersji Systemu do wersji GATEway 7 v.1 zgodnie z listą funkcji określoną w **załączniku nr 5** do Umowy;
 - 4) po dokonaniu podniesienia wersji Systemu, o którym mowa w pkt. 3, przeprowadzenie zdalnego szkolenia z obsługi Systemu dla Użytkowników oraz dostarczenie Zamawiającemu właściwej dokumentacji szkoleniowej;
 - 5) migracja danych historycznych z Systemu GATEway PRO do GATEway 7 v.1;
 - 6) bezpłatne udostępnienie pakietu 200 000 SMS (1pkt = 160 znaków, bez polskich znaków) na czas 12 Okresów Rozliczeniowych od daty podpisania Umowy;
 - 7) bezpłatne udostępnienie na czas trwania Umowy dedykowanej infrastruktury serwerowej produkcyjnej i zapasowej o następujących parametrach: CPU: 4vCore, RAM:4GB DDR4, DYSK: 50 GB SSD NVMe + 500GB HDD, Network: 50/50mbp/s, Lokalizacja w obszarze EOG, do której Zamawiający będzie się łączył za pomocą łącza VPN wystawionego przez Wykonawcę.
2. Zakres świadczenia usług serwisowych (Serwisu) Systemu, do których zobowiązuje się Wykonawca opisany jest w **załączniku nr 1** do Umowy, natomiast warunki jego świadczenia określone są w § 6 OWU.
3. Zamawiający ma możliwość wykupienia dodatkowych pakietów 100 000 SMS za cenę 15 000,00 zł netto za jeden pakiet.
4. Strony ustalają, że odbiór czynności określonych w §2 ust. 1 pkt 3 – 7 zostanie potwierdzony stosownym protokołem, stanowiącym **załącznik nr 6** do Umowy, który jest podstawą do wystawienia właściwej faktury z tytułu czynności jednorazowych. Z chwilą podpisania protokołu Strony zgodnie potwierdzają prawidłową realizację czynności przez Wykonawcę.

§ 3 OBOWIĄZKI STRON

1. W celu realizacji przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) realizowania usług serwisowych z należytą starannością, zgodnie z zakresem określonym w **załączniku nr 1** oraz na warunkach opisanych w § 6 OWU;
 - 2) organizacji i przeprowadzenia nie więcej niż 4 spotkań z pracownikami Zamawiającego celem omówienia jakości poprawnej komunikacji z pacjentem, z zastrzeżeniem, że spotkania będą odbywały się za pomocą środków porozumiewania się na odległość, o ile Strony nie ustalą innej formuły;
 - 3) dokonania podniesienia wersji Systemu na warunkach opisanych w § 2 ust. 1, zgodnie z listą funkcji określoną w **załączniku nr 5** do Umowy oraz przeprowadzenia zdalnych szkoleń z jego obsługi dla Użytkowników. Liczba szkoleń zostanie dostosowana do potrzeb Zamawiającego;
 - 4) inicjowania procedury kasowania nagrań rozmów w pierwszym dniu roboczym roku kalendarzowego. Okres przechowywania nagrań to 2 lata licząc od początku roku

kalendarzowego w którym rozmowy były realizowane. Mail informujący o terminie kasacji należy wysłać na adres:oraz

- 5) przekazania Zamawiającemu wraz z ostatnią fakturą rozliczeniową Raportu rocznego uwzględniającego wyniki Zamawiającego na tle szpitali onkologicznych;
 - 6) przestrzegania w trakcie realizacji umowy wymagań Polityki Bezpieczeństwa Informacji Zamawiającego, której założenia określone zostały w **załączniku nr 8** do niniejszej Umowy;
 - 7) wykonywania kopii zapasowej Systemu, o którym mowa w § 2 ust. 1 Umowy, w celu zapewnienia ciągłości jego działania.
2. W przypadku konieczności udostępnienia Wykonawcy, w trakcie trwania Umowy, zdalnego dostępu do Systemu Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do zgłoszenia takiej potrzeby Zamawiającemu, w formie korespondencji e-mail kierowanej na adres: dzi@co.bydgoszcz.pl. Wykonawca w ramach zgłoszenia zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu wykazu osób uprawnionych do zdalnego dostępu na formularzu, którego wzór stanowi **załącznik nr 9 do Umowy**. W zgłoszeniu takim wymagane jest podanie podstawowych danych personalnych upoważnionego przez Wykonawcę personelu, wraz z numerem telefonu kontaktowego oraz adresem e-mail.
 3. W przypadku aktualizacji lub zmiany osób uprawnionych do zdalnego dostępu do Systemu, o których mowa w ust. 2 powyżej, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie Zamawiającego w formie korespondencji e-mail kierowanej na adres dzi@co.bydgoszcz.pl, do której załączy zaktualizowany formularz osób upoważnionych stanowiący **załącznik nr 9 do Umowy**.
 4. Zdalny dostęp odbywa się na zdefiniowanych przez Zamawiającego zasadach, poprzez udostępnione oprogramowanie wspierające szyfrowany tunel VPN.
 5. W trakcie realizacji Umowy Wykonawca zobowiązany jest podjąć kroki, zapewniające jak najmniejszą uciążliwość pracy dla personelu i użytkowników Systemu.
 6. W przypadku konieczności zatrzymania pracy Systemu Zamawiającego, wynikających z konieczności realizacji Umowy, termin i okres takiego zatrzymania zostanie wcześniej uzgodniony z Zamawiającym, z co najmniej trzydniowym wyprzedzeniem.
 7. Udostępnienie zdalnego dostępu do Systemu Zamawiającego, wymaga akceptacji przez Wykonawcę podstawowych wymagań dotyczących bezpieczeństwa informacji dla podmiotów zewnętrznych, zdefiniowanych w dokumencie F-108-008-001, stanowiącym **załącznik nr 8 do niniejszej Umowy**.
 8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do natychmiastowej dezaktywacji zdalnego dostępu użytkownikowi ze strony Wykonawcy, w przypadkach:
 - 1) naruszenia bezpieczeństwa informatycznego Zamawiającego;
 - 2) braku aktywności (braku logowania) z użyciem przydzielonego kanału VPN przez okres 6 miesięcy;
 - 3) powzięcia, informacji o zmianach określonych w ust.3 powyżej, do czasu ich wyjaśnienia z Wykonawcą;
 - 4) zakończenia realizacji Umowy.
 9. W celu zapewnienia realizacji Umowy Zamawiający zobowiązuje się do:
 - 1) wyznaczenia Użytkowników Systemu o typie „Administrator” oraz „Kierownik”, uprawnionych do dokonywania Zgłoszeń Serwisowych;
 - 2) udostępnienia łącza VPN IPSec pomiędzy dedykowaną infrastrukturą serwerową a siedzibą Zamawiającego zapewnienia Wykonawcy stałego dostępu elektronicznego do Systemu;

- W przypadku dostępu na żądanie Czas Reakcji na zgłoszenie, o którym mowa w § 6 OWU, liczony będzie od momentu przydzielenia takiego dostępu przez Zamawiającego;
- 3) udostępnienia Wykonawcy zasobów sieciowych i sprzętowych niezbędnych do wykonania Umowy;
 - 4) poinformowania Użytkowników o nagrywaniu przez Wykonawcę wszystkich rozmów dotyczących realizacji Serwisu.
10. W razie konieczności wykonania przez Wykonawcę prac wykraczających poza zakres niniejszej Umowy opisany w § 2 i 3 powyżej, w szczególności lecz nie wyłącznie w zakresie: wykonania Wdrożenia w nowych lokalizacjach lub na nowym sprzęcie, wprowadzenia Modyfikacji, dostarczenia innego oprogramowania, prace te zostaną zrealizowane w terminach i za wynagrodzeniem określonym w odrębnych umowach. Przez Okres Obowiązywania Umowy aktualizacje Systemu, obejmujące wyłącznie poprawę jego funkcjonalności, wchodzi w zakres przedmiotu Umowy i nie podlegają dodatkowym opłatom.
11. Strony zobowiązane są do wzajemnego powiadamiania się o ważnych okolicznościach mających lub mogących mieć wpływ na wykonanie Umowy, w tym na ewentualne opóźnienia. Powyższe nie wyłącza ani nie ogranicza ewentualnej odpowiedzialności Stron z tytułu realizacji niniejszej umowy.

§ 4. WYNAGRODZENIE

1. Z tytułu realizacji niniejszej Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w łącznej wysokości netto (słownie:), powiększone o należny podatek od towarów i usług (VAT), według stawki obowiązującej w chwili wystawienia faktury, tj. **brutto** (słownie:).
2. Kwota, o której mowa w ust. 1, obejmuje wszelkie koszty, opłaty i wydatki, jakie poniesie Wykonawca z tytułu wykonywania Umowy, w tym koszty obejmujące zapewnienie niezbędnych licencji związanych z Systemem.
3. Na wynagrodzenie określone w ust. 1 powyżej składają się poniższe należności:
 - 1) opłata jednorazowa z tytułu wykonania czynności, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 3-5, płatna po podpisaniu przez Strony protokołu, o którym mowa w § 2 ust. 4 Umowy - w łącznej kwocie **zł netto** (słownie:), powiększona o należny podatek od towarów i usług (VAT), według stawki obowiązującej w chwili wystawienia faktury, tj. **zł brutto** (słownie:), na którą składają się następujące kwoty:
 - a) **zł netto** (słownie:), powiększona o należny podatek od towarów i usług (VAT), według stawki obowiązującej w chwili wystawienia faktury, tj. **zł brutto** (słownie:), z tytułu realizacji usług opisanych w § 2 ust. 1 pkt 3 Umowy (za zdalne podniesienie wersji Systemu);
 - b) **zł netto** (słownie:), powiększone o należny podatek od towarów i usług (VAT), według stawki obowiązującej w chwili wystawienia faktury, tj. **zł brutto** (słownie:), z tytułu realizacji usług opisanych w § 2 ust. 1 pkt 4 Umowy (za przeprowadzenie zdalnego szkolenia z obsługi Systemu dla Użytkowników);
 - c) **zł netto** (słownie:), powiększone o należny podatek od towarów i usług (VAT), według stawki obowiązującej w chwili wystawienia faktury, tj. **zł brutto** (słownie:), z tytułu realizacji usług

opisanych w § 2 ust. 1 pkt 5 Umowy (migracja danych historycznych z Systemu GATEway PRO do GATEway 7 v. 1);

- 2) cykliczne opłaty z tytułu świadczenia usług Serwisu Systemu GATEway (§ 2 ust. 1 pkt 1 Umowy) w łącznej kwocie **netto** (słownie:), powiększone o należny podatek od towarów i usług (VAT), według stawki obowiązującej w chwili wystawienia faktury, tj..... **brutto** (słownie:), płatne przez Zamawiającego w 12 równych częściach w ramach Okresów Rozliczeniowych w wysokości **netto** (słownie:.....) powiększonych o należny podatek od towarów i usług (VAT), według stawki obowiązującej w chwili wystawienia faktury, tj. **brutto** (słownie:) za każdy Okres Rozliczeniowy obowiązywania Umowy licząc od dnia 17.09.2025 r.;
- 3) cykliczne opłaty z tytułu świadczenia usług Serwisu bramek restauracji „Fantazja” (§ 2 ust. 1 pkt 2 Umowy) w łącznej kwocie **netto** (słownie:.....), powiększone o należny podatek od towarów i usług (VAT), według stawki obowiązującej w chwili wystawienia faktury, tj. **brutto** (słownie:), płatne przez Zamawiającego w 12 równych częściach w ramach Okresów Rozliczeniowych w wysokości **netto** (słownie:), powiększone o należny podatek od towarów i usług (VAT), według stawki obowiązującej w chwili wystawienia faktury, tj. **brutto** (słownie:.....) za każdy Okres Rozliczeniowy obowiązywania Umowy licząc od dnia 17.09.2025 r.;
4. W razie dokonania pisemnego zamówienia na udostępnienie dodatkowego pakietu 100 000 SMS, o którym mowa w § 2 ust. 3 Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy opłatę w wysokości 15 000,00 zł netto (piętnaście tysięcy złotych 00/100), powiększoną o należny podatek od towarów i usług (VAT), według stawki obowiązującej w chwili wystawienia faktury, tj. 18 450,00 zł brutto (osiemnaście tysięcy czterysta pięćdziesiąt złotych 00/100), płatną w terminie 30 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT. Faktura zostanie wystawiona w pierwszym dniu uruchomienia dodatkowego pakietu SMS.
5. Strony ustalają, że pierwszy Okres Rozliczeniowy, o którym mowa ust. 1 powyżej, rozpocznie się od dnia rozpoczęcia obowiązywania Umowy, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy, tj. 17.09.2025 r.
6. Wynagrodzenie będzie płatne na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę, przesłanej Zamawiającemu w formie pliku pdf na adres e-mail faktury@co.bydgoszcz.pl lub w terminie 30 dni od daty dostarczenia faktury. Płatność następować będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT pod warunkiem, że będzie to rachunek wskazany w wykazie informacji o podatnikach VAT, prowadzonym przez szefa Krajowej Administracji Skarbowej (tzw. biała lista VAT), chyba, że przepisy powszechnie obowiązujące regulujące kwestie wykazu stanowią inaczej.
7. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur bez podpisu.
9. W razie braku terminowej płatności Wykonawcy przysługuje prawo do naliczenia odsetek za opóźnienie zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami.

10. Wszelkiego rodzaju dodatkowe koszty związane z realizacją niniejszej Umowy będą rozliczane pod warunkiem wcześniejszego zaakceptowania ich przez Strony, na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę.
11. Wykonawca oświadcza, że rachunek, o którym mowa w ust. 6 jest rachunkiem znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa art. 96b Ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług o podatku od towarów i usług.
12. W przypadku rozwiązania niniejszej Umowy, w tym na skutek wypowiedzenia lub jej wygaśnięcia lub utraty mocy obowiązującej z jakiegokolwiek innego powodu, Wykonawcy przysługiwać będzie wynagrodzenie obliczone proporcjonalnie za okres do dnia rozwiązania, wygaśnięcia lub utraty mocy obowiązującej Umowy, z zastrzeżeniem, że Wykonawca zachowuje prawo do całości należności z tytułu czynności, które miały charakter jednorazowy.

§ 5. TERMINY, WYPOWIEDZENIE

1. Umowa zostaje zawarta na czas 12 Okresów Rozliczeniowych, tj. od dnia 17.09.2025 r. do 16.09.2026 r.
2. Po upływie 6 pełnych Okresów Rozliczeniowych od daty rozpoczęcia obowiązywania Umowy, określonej w §. 5 ust. 1, każdej ze Stron przysługuje prawo do wypowiedzenia niniejszej Umowy z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego. Wypowiedzenie wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Zamawiający może wypowiedzieć Umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia o którym mowa w ust. 2, w przypadku:
 - 1) nieusunięcia przez Wykonawcę Awarii Niekrytycznej po upływie 7 dni od upływu terminu wskazanego w OWU – chyba, że niedotrzymanie terminu wynika z okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności zgodnie z art. 471 KC;
 - 2) nieusunięcia przez Wykonawcę Awarii Krytycznej po upływie 72 godzin od upływu terminu wskazanego w OWU – chyba, że niedotrzymanie terminu wynika z okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności zgodnie z art. 471 KC;
– po uprzednim pisemnym wezwaniu Wykonawcy do zaprzestania naruszeń w odpowiednim terminie nie krótszym niż 7 dni roboczych.;
 - 3) niewywiązania się Wykonawcy ze zobowiązań określonych w **załączniku nr 8** do niniejszej Umowy.
4. Wykonawca może wypowiedzieć Umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia, o którym mowa w ust. 2, w przypadku:
 - 1) opóźnienia płatności Wynagrodzenia o więcej niż 14 dni od terminu płatności wskazanego w § 4 ust. 6;
 - 2) pozbawienia lub utrudniania zdalnego dostępu (VPN) do serwera aplikacji oraz innych elementów infrastruktury informatycznej Zamawiającego koniecznych do zarządzania i audytu wykorzystania Systemu;
 - 3) braku współpracy na warunkach określonych postanowieniami Umowy oraz OWU, które uniemożliwiają Wykonawcy dalszą realizację przedmiotu Umowy, w szczególności w zakresie wyznaczenia odpowiedniego personelu, danych do importu lub zapewnienia dostępu zdalnego VPN;

- 4) naruszenia warunków Licencji lub korzystania z Systemu niezgodnie z warunkami Licencji lub Umowy.
– każdorazowo po uprzednim pisemnym wezwaniu Zamawiającego do zaprzestania naruszeń w terminie 7 dni roboczych.
5. Strony zgodnie postanawiają, iż odstąpienie, wypowiedzenie lub rozwiązanie Umowy nie powoduje wygaśnięcia postanowień określonych w § 8 (Klauzula Poufności) umowy oraz **załączniku nr 3 do Umowy** (Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych).
6. W razie rozwiązania, wypowiedzenia lub wygaśnięcia Umowy, Zamawiający jest zobowiązany do usunięcia i zniszczenia wszystkich kopii Systemu oraz Dokumentacji Systemu, o ile zostały one uprzednio udostępnione przez Wykonawcę w ramach realizacji Umowy. Obowiązek ten nie dotyczy danych oraz informacji powstałych w wyniku eksploatacji Systemu przez Zamawiającego, w szczególności takich jak: baza danych, zapisy i logi połączeń telefonicznych, konfiguracje systemu, logi systemowe, kopie zapasowe (backupy), ani innych danych, których przechowywanie może być wymagane przepisami prawa, wewnętrznymi regulacjami Zamawiającego lub dla celów dowodowych i bezpieczeństwa informacji. Zamawiający ma obowiązek przesłania Wykonawcy protokołu zniszczenia, odnoszącego się wyłącznie do usuniętych komponentów objętych powyższym zakresem.
7. **Rozwiązanie Umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności oraz podania uzasadnienia.**

§ 6. ZAWIADOMIENIA

1. Wszelkie zawiadomienia i oświadczenia związane z niniejszą Umową dokonywane będą na adresy Stron podane poniżej:

do Zamawiającego:

adres: Centrum Onkologii

im. prof. F. Łukaszczyka

ul. dr Izabeli Romanowskiej 2

85-796 Bydgoszcz

tel.

e-mail:

Do rąk:

do Wykonawcy:

adres do korespondencji:

.....

.....

tel.....

e-mail:

Do rąk:

2. Zamawiający wyznacza następujące osoby do realizacji umowy, w zakresie jej rozliczania:
 - 1)
 - 2)
3. Osobą odpowiedzialną za realizację przedmiotu Umowy ze strony Wykonawcy jest, tel.; e-mail:
4. O zmianie adresu Strona zostanie powiadomiona zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu. Zawiadomienie będzie uznane za prawidłowo doręczone w chwili jego doręczenia lub w następnym dniu roboczym w odniesieniu do zawiadomienia przesłanego e-mailem po godz. 15.00. Zmiana danych wskazanych w ust. 1, 2 oraz 3 powyżej nie stanowi zmiany Umowy.

§ 7. KARY UMOWNE

Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w następujących przypadkach

- 1) nieusunięcia Awarii Niekrytycznej w terminie określonym w OWU – chyba, że niedotrzymanie terminu wynika z okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności zgodnie z art. 471 KC - w kwocie 500 zł za każdy następny, pełny dzień opóźnienia;
- 2) nieusunięcia Awarii Krytycznej w terminie określonym w OWU – chyba, że niedotrzymanie terminu wynika z okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności zgodnie z art. 471 KC - w kwocie 50 zł za każdą następną, godzinę opóźnienia;
- przy czym łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć kwoty 20% wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 4 ust. 1.

§ 8 .KLAUZULA POUFNOŚCI

1. Każda ze Stron zobowiązuje się traktować jako poufne wszelkie informacje dotyczące drugiej Strony uzyskane w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy, a w szczególności informacje handlowe (w tym dotyczące powiązań handlowych i metod działania, sytuacji prawnej i własnościowej, wynagrodzeń, warunków płatności itd.) oraz techniczne, w tym dotyczące rozwiązań technologicznych związanych z Przedmiotem Umowy.
2. Każda ze Stron zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich danych należących do drugiej Strony, w tym danych gromadzonych w Systemie z wyjątkiem danych podanych do publicznej wiadomości.
3. Obowiązek zachowania poufności informacji obejmuje wszystkie osoby zatrudnione przez Strony na podstawie umowy o pracę, powołania lub umowy cywilnoprawnej, jak również osoby trzecie, które otrzymały informacje poufne w związku z łączącymi je z daną Stroną kontaktami, w tym zwłaszcza handlowymi.
4. Klauzula poufności wiąże Strony w okresie obowiązywania niniejszej Umowy oraz po jej rozwiązaniu.
5. Obowiązek zachowania poufności informacji nie dotyczy:
 - 1) informacji publicznie dostępnych;
 - 2) informacji, które były znane Stronie przed ich otrzymaniem od drugiej Strony, z zastrzeżeniem, iż zostały one uzyskane w sposób zgodny z prawem, a w szczególności bez naruszenia jakichkolwiek obowiązków związanych z zachowaniem poufności takich informacji;
 - 3) informacji, które muszą być ujawnione w wykonaniu obowiązków wynikających z przepisów prawa powszechnie obowiązującego.
6. W razie powstania prawnego obowiązku ujawnienia informacji poufnych Strona obciążona takim obowiązkiem poinformuje o tym drugą Stronę w terminie nie dłuższym niż 2 dni kalendarzowe od powstania tego obowiązku.

§ 9. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Strony postanawiają, że Wykonawca zobowiązuje się nie zbywać wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy osobom trzecim bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej pod rygorem nieważności na piśmie. W przypadku zbycia wierzytelności, Wykonawca zobowiązuje się do przedłożenia Zamawiającemu uprzedniej (przez co strony rozumieją zgodę wyrażoną przez dokonaniem czynności prawnej na podstawie której następuje zbycie wierzytelności) zgody podmiotu tworzącego na podstawie art. 54 ust. 5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o

działalności leczniczej.

2. Strony zgodnie potwierdzają wzajemną realizację obowiązków informacyjnych określonych w art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), względem osób wskazanych w treści Umowy. Właściwe klauzule informacyjne stanowią załączniki do Umowy.
3. Niniejszą Umowę zawarto w formie elektronicznej. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wszystkie strony.

SPIS ZAŁĄCZNIKÓW:

Następujące Załączniki stanowią integralną część Umowy:

Załącznik nr 1 - Zakres świadczenia Usług Serwisowych Systemu

Załącznik nr 2 - Ogólne Warunki Umowy

Załącznik nr 3 - Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych

Załącznik nr 4 – Klauzula informacyjna Wykonawcy

Załącznik nr 5 – Zakres funkcjonalny oprogramowania

Załącznik nr 6 – Wzór protokołu odbioru

Załącznik nr 7 – Oświadczenie wykonawcy o niepodejmowaniu działań korupcyjnych

Załącznik nr 8 – Podstawowe wymagania dotyczące Bezpieczeństwa Informacji dla Podmiotów
Zewnętrznych

Załącznik nr 9 - Wykaz osób uprawnionych do zdalnego dostępu

Załącznik nr 10 – Klauzula informacyjna Zamawiającego

PODPISY STRON¹

Wykonawca		Zamawiający	
Podpis	_____	Podpis	_____
imię i nazwisko	_____	imię i nazwisko	_____
stanowisko	_____	Stanowisko	_____

¹ Zgodnie z zasadami reprezentacji.

ZAŁĄCZNIK NR 1 DO UMOWY
ZAKRES ŚWIADCZENIA USŁUG SERWISOWYCH SYSTEMU

W ramach świadczenia usług serwisowych Systemu Wykonawca zobowiązuje się do:

1. Zakładania i usuwania kont użytkowników Systemu;
2. Konfiguracji kolejek, przypisania użytkowników do kolejek;
3. Konfiguracji ścieżek połączeń przychodzących i wychodzących;
4. Zmiany komunikatów na potrzeby *call center* w liczbie nie więcej niż 12 zmian w całym okresie obowiązywania Umowy;

ZAŁĄCZNIK NR 3 DO UMOWY

UMOWA POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH²

² Według wzoru obowiązującego u Zamawiającego.

ZAŁĄCZNIK NR 4 DO UMOWY

KLAUZULA INFORMACYJNA WYKONAWCY

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych kontrahentów

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia od dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) „RODO”: informujemy, że:

Administratorem Państwa danych osobowych jest IRONTEAM Sp. z o. o. z siedzibą w Warszawie przy ul. Renesansowej 13/31 01-905 Warszawa adres e-mail: www.ironteam.pl, numer telefonu 22 1200200, Z inspektorem ochrony danych można skontaktować się w następujący sposób - listownie na adres ul. Renesansowa 13/31 01-905 Warszawa, lub elektronicznie na adres e-mail: iod@ironteam.pl.

1. **Przysługuje Państwu prawo** dostępu do danych, ich sprostowania, żądania ich usunięcia, a także prawo ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu co do przetwarzania danych osobowych i prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, jeżeli dane są przetwarzane niezgodnie z wymogami prawnymi.
2. **Państwa dane będą przetwarzane** w celu:
 - a) analizy ofert, zawarcia i realizacji umów oraz zleceń, w szczególności w związku z prowadzoną korespondencją służbową (art. 6 ust. 1 lit. b RODO);
 - b) w sprawach dochodzenia roszczeń z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej, obrony przed tymi roszczeniami, a także w celach związanych z koordynowaniem i realizowaniem umowy w ramach prawnie uzasadnionego interesu administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO);
 - c) w celu wystawienia i przekazania faktur, prowadzenia ksiąg rachunkowych i dokumentacji podatkowej, realizując obowiązki prawne ciężące na Administratorze (art. 6 ust 1 lit. c RODO).
 - d) Odbiorcami Państwa danych osobowych mogą być:
 - Kurierzy, operatorzy pocztowi;
 - kancelaria prawna świadcząca usługi dla Administratora;
 - firma obsługująca administratora w ramach usług księgowo-finansowych;
 - firmy świadczące usługi serwisowe z zakresu teleinformatyki;
3. Pani/a dane osobowe przechowywane będą przez okres realizacji umowy, następnie przez okres wskazany przez przepisy podatkowe i rachunkowe. W związku z dochodzeniem roszczeń dane mogą być przechowywane do czasu ich przedawnienia, jednak nie dłużej niż 3 lata.
4. **Przysługuje Państwu prawo** do wniesienia skargi na realizowane przez Administratora przetwarzanie Pani/a danych do Prezesa UODO (www.uodo.gov.pl).
5. Pani/a dane nie będą udostępnione do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej ani dane nie będą podlegały profilowaniu lub zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.

Wykonawca

Zamawiający

podpis _____
imię i nazwisko _____
stanowisko _____

Podpis _____
imię i nazwisko _____
stanowisko _____

ZAŁĄCZNIK NR 6 DO UMOWY

Wzór protokołu odbioru

Protokół odbioru/rozbieżności wykonania usługi*

* - niewłaściwe wykreślić

Zamawiający: _____

Wykonawca: _____

Projekt: Umowa nr _____ z dnia _____

Przedmiot zamówienia: Podniesienie wersji oprogramowania GATEway do wersji _____
do obsługi call center u Zamawiającego.

1. Niniejszym Zamawiający potwierdza/nie potwierdza * należyłą realizację i przygotowanie zamówienia, dotyczącego przedmiotu zamówienia zgodnie z poniższą specyfikacją:

2. Data odbioru**: _____ r.

3. Miejsce odbioru: _____

4. Uwagi (zastrzeżenia w przypadku rozbieżności):

Niniejszy protokół jest podstawą do wystawienia faktury.

Protokół został sporządzony w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

** - w przypadku braku uzupełnienia daty odbioru przez Zamawiającego i podpisania protokołu podpisem elektronicznym – datą odbioru będzie data złożenia podpisu przez Zamawiającego.

Wykonawca

Zamawiający

podpis _____

imię i nazwisko _____

stanowisko _____

Podpis _____

imię i nazwisko _____

stanowisko _____

ZAŁĄCZNIK NR 10 DO UMOWY

Klauzula informacyjna dla kontrahentów i pracowników kontrahentów

Realizując obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej "RODO") informujemy, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest: Centrum Onkologii im. prof. Franciszka Łukaszczyka z siedzibą w Bydgoszczy, przy ul. dr I. Romanowskiej 2, kod pocztowy 85-796, adres e-mail: co@co.bydgoszcz.pl, tel. 52 3743000;
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, kontakt: iod@co.bydgoszcz.pl, tel. 52 3743730.
3. Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c i f RODO celu wykonania umowy lub zamiaru zawarcia umowy, rozpatrywania reklamacji, ustalenia, dochodzenia i obrony wzajemnych roszczeń.
4. Administrator będzie przetwarzać Państwa dane osobowe, które zostały przez Państwa udostępnione, a także dane pozyskane za pośrednictwem Państwa mocodawców, pracodawców, w zakresie relacji biznesowych pomiędzy Administratorem a jej kontrahentami. Ponadto w związku z ewentualnymi Państwa wizytami na terenie szpitala Państwa dane wizerunkowe będą przetwarzane w wyniku monitoringu wizyjnego stosowanego w miejscach, w których Administrator prowadzi działalność (biurowce, parkingi i tereny przyległe). W każdym przypadku Administrator dba o to, aby zbierane dane osobowe nie wykraczały poza minimum danych, niezbędnych do realizacji prawnie uzasadnionych celów działalności. Dla tych celów w szczególności niezbędne mogą okazać się następujące Państwa dane: imię i nazwisko, funkcja i stanowisko służbowe, numer telefonu, adres email.
5. Odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty wsparcia i utrzymania infrastruktury IT, doradztwa prawnego, podatkowego, jednostki certyfikujące (audyty zewnętrzne), usługodawcy, dostawcy, kontrahenci, instytucje i organy państwowe, gdy wynika to z przepisów prawa.
6. Państwa dane osobowe będą przechowywane wyłącznie przez okres niezbędny do zawarcia i wykonania umowy łączącej Administratora z Państwem lub Państwa mocodawcą/pracodawcą oraz do momentu przedawnienia ewentualnych roszczeń lub wygaśnięcia obowiązku przechowywania danych wynikającego z przepisów prawa lub umowy; dane z monitoringu wizyjnego przechowywane są przez okres maksymalnie 1 miesiąca.
7. Posiadają Państwo prawo:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku możecie zostać Państwo zobowiązani do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Państwa danych osobowych;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania;
 - d) przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Państwa danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych.
8. Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany.